AUTOMOBILE CLUB ASCOLI PICENO - FERMO
VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO
DEL 28 settembre 2017

***

L'anno duemiladiciassette, il giorno ventotto settembre alle ore 18.00, presso la sede legale dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo sita in Viale Indipendenza, 38/A - Ascoli Piceno, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ente, giusta convocazione effettuata dal Presidente Elio Galanti con nota n. 109/17 del 15/09/2017, per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale precedente e ordine del giorno;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Piano Generale delle attività dell'AC per l'anno 2018;
4. Adozione "Regolamento in materia di accesso documentale e di accesso civico semplice e generalizzato" dell' Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo predisposto ai sensi del D.Lgs. 25 maggio 2016, n.97;
5. Ratifica Delibere Presidenziali dal n. 6/17 del 23/05/2017 al n. 11/17 del 08/09/2017;
6. Presa d'atto e ratifica determinazioni del Direttore dal n. 358 del 04/05/2017 al n. 377 del 08/09/2017;
7. Analisi report andamento attività 1° semestre 2017 Società Mobility Service Srl;
8. Revisione straordinaria delle partecipazioni pubbliche ex art. 24, D. Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 recante "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica", come modificato dal Decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100;
9. Ratifica Accordo Integrativo di Ente per il personale dipendente anno 2017;
10. Varie ed eventuali.

Sono presenti i Consiglieri, A. Bargoni, L. Frascari, E. Galanti, M. Laureati ed i Revisori dei Conti D. Gibellieri e G. Carosi. Sono assenti giustificati il Consigliere I. Panichi ed il Revisore dei Conti P. Perla. Assiste alla seduta, su espresso invito del Presidente, l'Amministratore Unico della Società *in house* denominata "Mobility Service Srl", Dr. Maurizio Frascarelli.

Ai sensi del vigente Statuto e di quanto previsto dall'art. 23 del "Regolamento recante disposizioni sull'assemblea, la presentazione e la pubblicazione delle liste elettorali e lo svolgimento del referendum", il Dott. E. Galanti assume la Presidenza della riunione e funge da segretario il Direttore il Dott. S. Vitellozzi.

Il Presidente, constatata la regolarità della convocazione, verifica la sussistenza del numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta ed atta a deliberare validamente sugli argomenti all'ordine del giorno.

PUNTO 1) - approvazione verbale precedente e dell'ordine del giorno;

Il Direttore da lettura degli argomenti e delle deliberazioni relative al precedente verbale ed i presenti, all'unanimità, deliberano di approvarli. All'unanimità i Consiglieri approvano altresì l'ordine del giorno.

PUNTO 2) – Comunicazioni del Presidente;

Il Presidente, dopo aver salutato gli intervenuti, apre i lavori rappresentando agli stessi che i primi mesi del 2017 sono stati davvero molto positivi per l'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo, sia per la raccolta associativa, sia per tutte le attività istituzionali portate avanti in tale periodo. In particolar modo il Dr. Galanti pone in evidenza il notevole successo riscosso dall'Ente dall'organizzazione del principale evento dell'anno, ossia la 56^ edizione della Coppa Paolino Teodori svoltasi dal 23 al 25 giugno 2017. Il Presidente ricorda che il citato evento è stato fortemente voluto dall'Organo di indirizzo in quanto, come deliberato nella seduta del 28/09/2016, è stato ritenuto un patrimonio dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo da tutelare in via prioritaria. Il Dr. Galanti sottolinea che, grazie all'ottimo lavoro della Direzione e del Gruppo Sportivo Dilettantistico A.C. Ascoli, le spese per la realizzazione di tale evento sono state totalmente coperte - oltre che dalla partecipazione economica dell'Ente - dagli introiti pubblicitari e dalle quote di iscrizione dei concorrenti. A testimonianza di quanto detto, il Presidente consegna ai presenti una copia del prospetto di rendicontazione finale delle entrate e le uscite registrate per l'iniziativa in argomento (detto documento viene allegato al presente verbale costituendone parte integrante e sostanziale). Nel dettaglio, la 56^ Coppa Paolino Teodori ha conferito ampia visibilità all'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo ed un ottimo ritorno d'immagine nei confronti della collettività e delle Istituzioni, difatti la gara automobilistica - valevole per l'International Hill Climb Cup ed il Campionato Italiano di velocità in montagna - ha ricevuto gli elogi da parte degli Organi Federali preposti alla valutazione l'apparato organizzativo, dei Commissari nazionali ed internazionali, dei media locali e nazionali e dei piloti e Team partecipanti. Il Direttore, successivamente, illustra i dettagli dei rapporti ispettivi e ne consegna copia ai presenti.
Terminata l'analisi dei rapporti ispettivi, riprende la parola il Presidente, il quale evidenzia che il rango europeo raggiunto con impegno dal Comitato ha fatto registrare per l'edizione appena passata ottimi risultati anche sotto il profilo del ritorno economico per la Provincia ed i dati lo confermano, infatti nei tre giorni della competizione abbiamo registrato il "tutto esaurito" presso le strutture ricettive ed extra-ricettive del territorio, oltre ad una serie di numeri di assoluto rilievo rappresentativi del livello di impegno che richiede la gara:

- gara seguita in **41 paesi in tutto il mondo**
- **57 persone** impegnate nell'organizzazione
- **384 addetti** tra commissari di percorso, ufficiali di gara, cronometristi ed addetti ai servizi.
- **32 postazioni** di controllo radio-collegate in digitale su circa 5 km di percorso
- **7 mezzi sanitari** con personale medico e paramedico qualificato e team di estricazione
- **1 eliambulanza** allertata con 2 spazi riservati per l'atterraggio
- **14 automezzi di soccorso** (antincendio, team di decarcerazione, 5 carri attrezzi, servizio ripristino protezioni, 2 mezzi per il servizio di pulizia strada)
- **2 rilevazioni intermedie** dei tempi di gara
- **10.000 mq. di paddock** a disposizione dei team
- **250 piloti** provenienti da tutta Europa
- **15 vetture di servizio** a disposizione dell'organizzazione
- **8 ore di diretta radiofonica** della cronoscalata in FM, via Internet con diffusione mondiale e Digitale Terrestre con quasi **115.500 contatti rilevati**

- **13 zone delimitate per il pubblico** presente sul tracciato di gara
- **4 ore di trasmissioni** televisive nazionali e locali
- oltre **90.000 visite** sul ns. sito www.coppateodori.org ;
- oltre **1.500.000 visualizzazioni** e **9.000 "Mi Piace"** registrati sulla pagina Facebook;
- **1 "App"** interamente dedicata per consultare l'evolversi della gara a mezzo smartphone
- **12.000 spettatori** non paganti stimati lungo il tracciato nel weekend di gara

Proseguendo, il Dr. Galanti rappresenta che alcuni eventi sono talmente radicati nella storia e nelle tradizioni di alcuni luoghi, che ne divengono il simbolo e costituiscono un incredibile volano capace di rappresentare e valorizzare proprio quei siti, le sue bellezze paesaggistiche e architettoniche, la sua ospitalità e le sue eccellenze. Uno di questi eventi è certamente la "Coppa Paolino Teodori" che, senza interruzioni, da oltre mezzo secolo, richiama l'attenzione ed attira a sé migliaia e migliaia di appassionati di automobilismo, dando la possibilità alla Regione Marche ed alla Città di Ascoli Piceno di godere di un blasone, una visibilità ed un ritorno d'immagine eccezionali, non solo in ambito nazionale, ma anche oltre "confine". Il livello di attrazione raggiunto dalla storica cronoscalata Picena si è consolidato al punto di far divenire nel tempo tale evento un patrimonio imprescindibile per l'Ente e per tutto il territorio e, come tale, necessita assolutamente di esser tutelato da tutte le Istituzioni, non solo per aspetti di carattere meramente automobilistico/sportivi, ma anche in quanto rappresenta una straordinaria occasione per poter cogliere in modo pieno e concreto, sia dei benefici economici diretti (strutture ricettive, extra ricettive, esercizi commerciali, ecc.), sia quelli indiretti generati dalla promozione del territorio. Una significativa testimonianza dell'importanza raggiunta dalla manifestazione afferisce alla possibilità che essa ha dato alla Città di Ascoli Piceno di divenire membro del prestigioso Club denominato "Città dei Motori": un associazione che raccoglie i 24 Comuni italiani di maggior spicco sotto il profilo automobilistico. Altro fatto da porre in evidenza è il rafforzamento e la rivitalizzazione, proprio grazie alla Coppa Paolino Teodori, del gemellaggio tra Ascoli Piceno e Treviri – la Città più antica della Germania, luogo di nascita del nostro Santo Patrono ed anch'essa organizzatrice di una gara internazionale di velocità in salita. A tal proposito infatti, nell'edizione 2017 una folta rappresentanza della predetta cittadina è stata presente all'evento, al fine di manifestare tangibilmente la solidarietà per i recenti eventi sismici che hanno tragicamente colpito la nostra popolazione.
La Coppa Paolino Teodori, è stata giudicata unanimemente come una delle migliori a livello internazionale e la migliore in assoluto a livello nazionale, sia sotto il profilo tecnico-organizzativo, sia sotto il piano della coreografia e dell'ospitalità. Proprio per questo motivo, dopo lo straordinario successo riscosso nell'edizione appena conclusasi, il Presidente informa i Consiglieri che la 57^ edizione della "Coppa Paolino Teodori" sarà nuovamente l'unica gara italiana della specialità fregiata dell'ambita titolazione FIA denominata "European Hill Climb Championship" (Campionato Europeo di velocità in salita): la massima espressione di tecnica e di spettacolo nel campo delle competizioni di auto sportive su strada. Pertanto, l'Automobile Club in qualità di Organizzatore e le Istituzioni locali tutte avranno nella stagione sportiva ventura l'onore e l'onere di rappresentare l'Italia motoristica sul palcoscenico internazionale. Per quanto detto, l'Ente dovrà continuare a profondere il massimo impegno e, compatibilmente con le proprie risorse, dovrà proseguire ad investire economicamente su tale manifestazione per mantenerne e migliorarne il livello tecnico/qualitativo nonostante i già elevatissimi standard raggiunti e unanimemente riconosciutici dai competenti organi ispettivi federali. Per far questo però, ora più che in passato, abbiamo bisogno dell'imprescindibile sostegno da parte delle Amministrazioni locali, soprattutto quelli della Provincia di Ascoli Piceno e della Regione Marche. In primo luogo, per ciò che attiene l'Amministrazione Provinciale, lo stato in cui versa la Strada Provinciale n. 76 che dal Pianoro del Colle S. Marco porta a San Giacomo desta enormi preoccupazioni per il futuro della manifestazione. A tal proposito infatti, i rapporti sulla sicurezza predisposti dai competenti organi

sportivi federali nazionali ed internazionali prescrivono una serie di urgenti lavori di manutenzione stradale che non sono più procrastinabili. L'urgente necessità di tali interventi non si pone solo per garantire la messa in sicurezza del tracciato di gara, ma anche e soprattutto per la viabilità ordinaria su una strada che unisce due Regioni e tre Comuni ed è un polo di attrazione durante tutto l'anno.

Nello specifico, si impongono:

- ✓ interventi al manto stradale che si presenta gravemente deteriorato in molti punti (circa 2 km complessivamente) ed il ripristino della segnaletica orizzontale (attualmente quasi completamente assente);
- ✓ inserimento di nuovi tratti di protezioni laterali (guard-rail) e sostituzione di quelli esistenti danneggiate e/o obsolete per circa mt. 500.

In mancanza di detti interventi, non solo rischieremo di perdere tutte le titolazioni sin ora raggiunte con tanto lavoro e sacrificio, ma vi è l'incertezza di poter disputare la gara già nel 2018, con le inevitabili ripercussioni negative che ne conseguiranno agli occhi delle Federazioni sportive, Team e Piloti, appassionati sportivi, oltre che in termini economici e mediatici. Per questo, nonostante la fiducia riporta nelle rassicurazioni verbali del Presidente dell'Amministrazione Provinciale, visti i precedenti impegni disattesi negli ultimi anni, auspichiamo vivamente che l'Amministrazione prenda impegni formali e, soprattutto, concreti entro il prossimo mese di ottobre al fine di poter dare, a nostra volta, rassicurazioni agli Organi tecnico/sportivi deputati a decretare l'idoneità del nostro tracciato. Relativamente alla Regione Marche, pur apprezzando moltissimo l'imprescindibile sostegno economico accordato in questi anni anche grazie al CONI, ci auguriamo che in futuro, non solo esso possa trovare continuità, ma si possa dare al Comitato Organizzatore della Coppa Paolino Teodori – per meriti acquisiti e per il rilievo dell'evento e non per altro (…) - l'opportunità di accedere a un contributo di maggiore entità riconoscendone la grande rilevanza anche ai fini della promozione turistica.
Altra criticità di cui l'Ente si sta occupando congiuntamente con il Comune di Ascoli Piceno è il paddock, il quale, per il notevole afflusso di presenze degli ultimi anni, soffre la mancanza di altri spazi da mettere a disposizione per i piloti. E' stata raggiunta la saturazione delle strade del "pianoro", tra l'altro sacrificando aree per il pubblico che vuole assistere alla gara, costretto a sacrifici pur di trovare parcheggio adeguato per la propria auto. La proposta avanzata all'amministrazione comunale è: ungo la via "Circonvallazione San Marco", poco prima dell'incrocio con viale "Medaglie d'Oro", vi è un'area, di proprietà comunale (identificata al NCU al foglio 122, particelle 255-160-1629), abbastanza estesa (oltre 1 ettaro), destinata dal PRG a "verde attrezzato a parchi, gioco e sport", la quale, se attrezzata, potrebbe egregiamente soddisfare l'esigenza di migliorare l'offerta di servizi al pubblico del San marco e, durante le giornate della "Teodori", consentire di ampliare il paddock. L'Automobile Club di Ascoli Piceno-Fermo potrebbe partecipare alla proposta predisponendo uno studio progettuale preliminare di fattibilità dell'intervento con prime indicazioni di spesa, progetto che cederebbe gratuitamente al Comune al fine di consentirne la formale approvazione, il suo finanziamento e la conseguente realizzazione.
L'idea progettuale di sistemazione dell'area, attualmente impraticabile a causa della presenza di una fitta vegetazione di rovi, cespugli ed essenze arboree di piccolo fusto, riguarderebbe la realizzazione di attrezzature ludico- sportive nella parte sud, in modo da consentirne il collegamento con quanto di attrezzato esiste nell'area posta nei pressi dell'ex albergo Paradiso, mentre la restante parte nord, in aderenza alla via pubblica, potrebbe essere destinata ad aree di sosta e di servizio dove collocare anche volumi tecnici per chioschetti bar e servizi igienici.

Il Consigliere Alessandro Bargoni chiede aggiornamenti in merito alla possibilità che la Mille Miglia attraversi il territorio di pertinenza dell'Ente nel 2018. Il Presidente informa i presenti dell'incontro avuto con gli organizzatori della prestigiosa manifestazione, i quali hanno dato per certo il transito per le strade marchigiane nell'edizione 2019. L'impossibilità di assicurare il passaggio nel 2018 è dovuta sia a motivi organizzativi legati alla struttura della seconda tappa, sia

alla presenza di macerie e detriti provocati dal terremoto per le strade delle province di Ascoli Piceno-Fermo e Macerata che, modificando il paesaggio, mal si concilierebbe con lo spirito della gara. Il Presidente si impegna ad incontrare, nel prossimo futuro, i responsabili dell'organizzazione della gara ed i rappresentanti dei Comuni che, viste le proprie capacità di accoglienza, potrebbero essere interessati alla manifestazione come Senigallia e che potrebbero garantire il livello di ricettività necessario.

Passando ad altro argomento, il Presidente informa che con PEC del 21 settembre 2017 l'Agente SARA di Fermo, Sig. Paolo Bertin, ha informato l'Ente circa la decisione del suo subagente, Sig. De Rosa Rodolfo (già titolare della delegazione ACI di Montegranaro), di recedere dal contratto di subagenzia assicurativa in essere con SARA a decorrere dal 18/10/2017. Di tale decisione, sia la Presidenza che la Direzione hanno ricevuto, dapprima conferma telefonica dallo stesso De Rosa e, successivamente, una formale nota da parte di quest'ultimo pervenuta a mezzo PEC del 27/09/2017 con la quale il De Rosa, dopo aver chiarito la sua posizione ed i fatti che lo hanno indotto a prendere tale estrema decisione, ha manifestato la volontà a proseguire il propria rapporto con l'Automobile Club.
In ordine alla problematica sorta conseguentemente al formalizzato "abbandono" del mandato quale sub-agente SARA da parte del Sig. Rodolfo De Rosa, prende la parola il Direttore, il quale, dopo aver dato lettura delle note pocanzi menzionate, rappresenta ai presenti che, prima di prendere decisioni in merito all'opportunità o meno di risolvere il contratto di affiliazione con il delegato, sia necessario analizzare i dati della Delegazione di Montegranaro e fare su di essi delle approfondite riflessioni. Infatti, prosegue il Dr. Vitellozzi, è doveroso che i componenti del Consiglio Direttivo prima di esprimersi in merito, siano consapevoli di quale potrebbe essere l'impatto in termini economico/associativi per l'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo in caso di cessazione del rapporto in essere con la delegazione in parola, tenuto conto anche del contesto geo-economico di quell'ambito territoriale. Per far questo, il Direttore pone all'evidenza dei presenti alcuni dei più significativi numeri afferenti le attività portate avanti dalla delegazione di Montegranaro nel 2016 e che vengono riportati di seguito in una tabella di sintesi.

Dati Delegazione Montegranaro nell'esercizio 2016

		Stima introito annuo per AC (valori espressi in €)
Soci	n. 550	7.635,87
Portafoglio assicurativo	€ 350.000,00	12.250,00
Esazioni tasse Auto	n. 6.398	767,76
Canone Marchio ACI	€ 4.000,00	4.000,00
	Totale	**24.653,63**

Alla luce dei dati sopra esposti e considerato che il Bilancio dell'Ente nell'esercizio 2016 si è chiuso con un utile netto di € 11.235, il direttore rappresenta che tutta la situazione vada inserita in un contesto più generale/strategico del Sodalizio e venga esaminata complessivamente, anche valutando se ci siano ancora i termini e le condizioni per poter "conservare" il rapporto in essere col Sig. De Rosa (almeno fino alla scadenza del contratto prevista per il 31/12/2019) qualora quest'ultimo dovesse operare con altra compagnia assicurativa. A tale riguardo, il contratto di affiliazione commerciale prevede degli spazi di manovra in tal senso, difatti l'art. 8 comma 1 prevede che "*Fatta salva diversa ed espressa autorizzazione, la Delegazione si impegna a non esercitare altre attività al di fuori di quelle di cui al presente contratto, o comunque concorrenziali con quelle dell'AC e/o di ACI, o di società controllate dall'AC o da ACI stesso (...)*". Inoltre, da quello che risulta, anche in altri AC Provinciali è diffuso che vi siano delegazioni che commercializzano prodotti assicurativi anche di altre compagnie. Tale fenomeno, afferma il

Presidente, potrebbe divenire ancor più frequente alla luce delle preoccupazioni sul futuro rapporto SARA/AC Provinciali rinnovatesi e rafforzatesi recentemente. Anche la Direzione Sviluppo Commerciale Rete di Aci Informatica (ex ACI Rete), aggiunge il Direttore, ha invitato l'Ente a ponderare bene ogni decisione in merito, valutando attentamente tali aspetti e tenendo presente che sia il portafoglio assicurativo che quello associativo è caratterizzato da forte "fidelizzazione" per lo stretto legame commerciale/personale che gli utenti/clienti hanno con De Rosa.
Al termine degli interventi, il Presidente chiede ai presenti di esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

VISTA la problematica esposta dal Presidente e dal Direttore in ordine al recesso del mandato sub-agenziale con SARA Assicurazione da parte del Sig. De Rosa Rodolfo, già titolare della Delegazione ACI di Montegranaro;
VISTO l'art. 8 comma 1 prevede che "*Fatta salva diversa ed espressa autorizzazione, la Delegazione si impegna a non esercitare altre attività al di fuori di quelle di cui al presente contratto, o comunque concorrenziali con quelle dell'AC e/o di ACI, o di società controllate dall'AC o da ACI stesso (…)*";
CONSIDERATO che l'Ente deve di conseguenza prendere decisioni in merito all'opportunità o meno di risolvere il contratto di affiliazione con il delegato;
TENUTO CONTO dell'impatto in termini economico/associativi per l'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo in caso di cessazione del rapporto in essere con la delegazione in parola;
UDITE e condivise le argomentazioni del Direttore in merito alla necessità di valutare se ci siano ancora i termini e le condizioni per poter "conservare" il rapporto in essere col Sig. De Rosa (almeno fino alla scadenza del contratto prevista per il 31/12/2019) qualora quest'ultimo dovesse operare con altra compagnia assicurativa;
UDITO l'intervento di alcuni Consiglieri, i quali evidenziano la necessità di acquisire ulteriori elementi di valutazione prima di prendere decisioni in merito;
DOPO ampia ed approfondita discussione;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

CONFERIRE pieno mandato al Presidente ed al Direttore di incontrare il Sig. De Rosa Rodolfo, il Sig. Paolo Bertin ed i responsabili commerciali territorialmente competenti della SARA Assicurazioni, al fine di approfondire ulteriormente l'argomento con le parti interessate ed accertare quale potrebbe essere migliore soluzione per l'Ente;

RINVIARE la trattazione della problematica legata alla Delegazione di Montegranaro alla prossima seduta utile del Consiglio Direttivo ed adottare provvedimenti definitivi in merito.

A conclusione delle comunicazioni del Presidente, non essendovi ulteriori domande ed interventi, si passa alla trattazione del successivo punto all'ordine del giorno.

PUNTO 3) - Piano Generale delle attività dell'AC per l'anno 2018;

Il Presidente, chiede al Direttore di illustrare il documento elaborato e nel quale vengono definiti gli obiettivi generali e descritte le linee strategiche, i piani ed i programmi di attività a cui debbono uniformarsi gli Organi amministrativi dell'Ente per l'anno venturo. Quest'ultimo prende la parola ricordando che la delibera CiVIT (ora ANAC) n. 11/2013 in tema di applicazione del D. Lgs. n. 150/2009 all'ACI ed agli AACC federati, prevede la redazione, da parte dell'amministrazione a livello centrale, di un unico Piano della *Performance*, pertanto il processo di pianificazione dell'Ente, anche per l'anno 2018, sarà circoscritto alla sola redazione del Piano delle Attività, con

esclusione della formalizzazione di appositi obiettivi di *performance* organizzativa di Ente. Per tali motivi, in virtù del rapporto federativo intercorrente tra l'ACI e gli AA.CC., il procedimento di individuazione ed assegnazione degli obiettivi dell'Automobile Club si realizzerà in stretta connessione al ciclo di pianificazione della Federazione. In particolare, la performance organizzativa dell'Automobile Club sarà alimentata dai progetti strategici della Federazione deliberati dall'Assemblea dell'ACI, nonché da eventuali specifiche progettualità e piani di attività locali deliberati dal Consiglio Direttivo dell'Automobile Club. Sulla base dei progetti nazionali e degli ulteriori progetti deliberati dai singoli Consigli Direttivi nei Piani delle Attività, la Segreteria Generale ACI procederà ad assegnare al Direttore specifici obiettivi di *performance* individuale.
Ai fini delle rispettive pianificazione delle attività, prosegue il Direttore, è opportuno che gli Automobile Club valutino non solo la coerenza delle iniziative locali con le strategie e programmi deliberati al livello di Federazione e la sostenibilità economico finanziaria delle stesse, ma anche dei profili attinenti la ragionevolezza dei piani in relazione alla loro realizzabilità del punto vista organizzativo e gestionale, e quindi all'attendibilità e concreta fattibilità dei piani medesimi.
A tale riguardo inoltre, ferma restando la necessità che le iniziative progettuali rivestano carattere di innovatività, il Piano di Attività dovrà essere redatto assicurandone la coerenza con il vigente "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa" dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo e garantendo altresì il coordinamento e l'integrazione, anche attraverso adeguate iniziative e misure attuative, con gli ambiti relativi alla performance, alla qualità, alla trasparenza, all'integrità e all'anticorruzione.
Ciò premesso, il Direttore evidenzia, la necessità di sottoporre all'approvazione del Consiglio Direttivo dell'Ente, entro il 29 settembre p.v., il "*Piano di attività per l'anno 2018*", ricomprendente i progetti, le attività e gli eventuali piani di miglioramento gestionale destinati a realizzare le priorità politiche locali e di Federazione, in conformità con il processo di pianificazione delle attività dell'AC alle previsioni del vigente *Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance.*
Tutto ciò premesso,

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

VISTE le "*Direttive generali in materia di indirizzi strategici dell'Ente per il triennio 2017 / 2019*" deliberate dall'Assemblea ACI del 27 aprile 2017 e contenente le linee di indirizzo a cui l'intera Federazione dovrà aver cura di uniformarsi;
VISTA la nota a firma del Segretario Generale ACI prot. n. 926/17 del 26/05/2017 contenente le istruzioni operative da seguire nel corso del processo di pianificazione delle attività 2018 degli AACC;
TENUTO CONTO che, nell'ambito del processo di pianificazione strategica della Federazione, le Strutture Centrali dell'Automobile Club d'Italia potrebbero proporre per l'anno 2018 delle iniziative che richiederanno la collaborazione degli AA.CC., sebbene alla data della presente deliberazione non siano ancora pervenute all'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo informazioni specifiche al riguardo;
VISTA la delibera CiVIT n. 11/2013 in tema di applicazione del D. Lgs. n. 150/2009 all'Automobile Club d'Italia ed agli AA.CC. federati;
VISTA la delibera CiVIT n. 6/2013 riguardante le linee guida relative al ciclo di gestione della performance;
VISTO il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance vigente;
VISTO il "*Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo*" per il triennio 2017/2019, approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 27 ottobre 2016, ai sensi dell'art. 2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, nella Legge 30 ottobre 2013, n. 125;
LETTA la proposta di Piano delle Attività 2018, prot. n. 117/17 del 28/09/2017, predisposta dal Direttore ai sensi degli artt. n. 3 e 4 del Regolamento di Organizzazione dell'AC in materia di

programmazione e pianificazione delle attività dell'Ente, contenente, tra l'altro, idonea specificazione delle relative previsioni di entrata e di spesa ai fini della predisposizione del Budget annuale dell'esercizio 2018;
RITENUTO strategicamente prioritario per l'Ente individuare tra le progettualità locali la realizzazione, in collaborazione con il Gruppo Sportivo Dilettantistico A.C. Ascoli Piceno, della "57^ Coppa Paolino Teodori" nell'ambito delle attività da perseguire nell'anno 2018;
PRECISATO che tale progetto non è da considerarsi una reiterazione di iniziative/attività già realizzate negli anni precedenti, ma un patrimonio dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo e della Città di Ascoli Piceno, estremamente radicato nel tessuto sociale e sportivo del territorio e, per questo, assolutamente da tutelare anche al fine di mantenere il prestigio e l'immagine dell'Ente nei confronti delle Istituzioni e della collettività;
CONSIDERATO che, oltre ad essere un importante avvenimento sportivo, la Coppa Paolino Teodori ha anche una valenza di carattere economico/sociale in quanto rappresenta un eccezionale vetrina per la promozione del territorio e delle sue eccellenze, capace di generare concreti ed immediati benefici per numerose attività e settori economici locali;
TENUTO CONTO dell'impegno economico richiesto all'Ente per la realizzazione del summenzionato progetto, nonché della necessità di un costante, diretto ed attivo presidio della Direzione a tutte le relative fasi attuative;
RITENUTA la sopra menzionata iniziativa locale coerente con le strategie e programmi deliberati al livello di Federazione e valutata positivamente la sostenibilità economico finanziaria della stessa;
RITENUTO il Piano delle Attività 2018 dell'Ente presentato dal Direttore ragionevole in ordine alla sua realizzabilità del punto vista organizzativo e gestionale e dato quindi atto dell'attendibilità e della concreta fattibilità dello stesso;
VISTE le schede di progetto denominate A/AC – E1/AC – E2/AC ed E3/AC redatte dal Direttore in linea con il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance vigente;
ESAMINATA nel dettaglio la relazione illustrativa predisposta dal Direttore sopra indicata e ritenuto pienamente condivisibile quanto in essa riportato, in linea con le indicazioni determinate dal Consiglio Direttivo dell'Ente, in particolare la congruità e la compatibilità dell'importo previsto nel budget annuale 2018 per la realizzazione della "57^ Coppa Paolino Teodori" (€ 30.000,00);
UDITO l'intervento del Presidente il quale ringrazia il Direttore per la sua consolidata disponibilità ed attenzione nei confronti dell'attività gestionale dell'Ente;
VISTO il vigente "*Regolamento per la concessione di contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati" dell'Ente adottato con propria delibera del 19/03/2013*;
VISTO il Codice di Comportamento dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo approvato con delibera del Consiglio Direttivo del 21/03/2014 ai sensi dell'art 54 del D. Lgs 165/2001 come modificato dalla Legge 6 novembre 2012 , n. 190 e per gli effetti di cui al D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013;
DOPO ampia ed approfondita discussione in merito, nella quale intervengono tutti i Consiglieri;
SENTITO il parere favorevole dei Revisori presenti alla riunione;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

APPROVARE il Piano delle Attività 2018 dell'Automobile Club Ascoli Piceno - Fermo unitamente a tutti gli allegati, che si uniscono al presente verbale costituendone parte integrale e sostanziale;
STABILIRE che il progetto locale individuato dall'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo e denominato "57^ Coppa Paolino Teodori", così come illustrato, anche sotto il profilo dell'impegno economico a carico del Budget annuale 2018 dell'Ente (€ 30.000,00), nelle schede di progetto indicate nelle premesse della presente deliberazione, sia inserito nel Piano della Performance 2018/2020 negli obiettivi di performance organizzativa del sodalizio tra le progettualità locali per l'anno 2018 e, conseguentemente, negli obiettivi di *performance* individuale assegnati al Direttore per la medesima annualità dai competenti Uffici ACI e sia co-organizzato dall'Ente in collaborazione con il Gruppo Sportivo Dilettantistico A.C. Ascoli Piceno;

INDICARE in non meno del 70% (settanta per cento) la percentuale di peso del progetto in parola nella valutazione complessiva e finale del direttore per l'erogazione del compenso di obiettivo 2018 in considerazione dell'impegno ad esso richiesto nel portare avanti tutte le fasi progettuali;
DARE MANDATO al Direttore di trasmettere la prescritta documentazione alla competente Direzione Compartimentale entro 5 giorni dalla presente delibera.
AUTORIZZARE l'impiego di tutte le strutture dell'AC a sostegno dell'iniziativa locale in argomento programmata per l'anno 2018, affinché la buona riuscita di tale evento abbia la massima priorità sulle attività dell'Ente;
DARE MANDATO al Gruppo Sportivo Dilettantistico AC Ascoli Piceno, attraverso la sottoscrizione di una formale lettera d'incarico, di curare la gestione economica, tecnica, sportiva e promozionale della "57^ Coppa Paolino Teodori" anche per conto dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo;
INCARICARE il Presidente ed il Direttore, ognuno nei propri rispettivi ambiti di competenza, di dare comunicazione dei contenuti della presente deliberazione al Gruppo Sportivo Dilettantistico AC Ascoli Piceno, nonché di fornire alla menzionata Associazione gli indirizzi strategici ed il supporto operativo necessari per la buona riuscita della manifestazione, nonché di porre in essere, a tutela dell'Ente, le opportune attività di monitoraggio e controllo sul corretto comportamento tenuto dall'Associazione nello svolgimento del mandato assegnato, anche in ossequio alle disposizioni contenute nel vigente Codice di comportamento dell'Ente di cui in premessa.
AUTORIZZARE l'appostamento nel Budget annuale 2018 dell'Ente di uno stanziamento non inferiore a € 30.000 per la realizzazione del già menzionato progetto locale da mettere a disposizione del Gruppo Sportivo Dilettantistico AC Ascoli Piceno a sostegno per la copertura parziale dei costi. Tale contributo potrà essere erogato dall'Ente, totalmente o parzialmente su richiesta della predetta Associazione, anche anticipatamente alla manifestazione, fermo restando il rispetto degli obblighi di rendicontazione finale delle spese sostenute di quest'ultima;

PUNTO 4) - Adozione "Regolamento in materia di accesso documentale e di accesso civico semplice e generalizzato" dell' Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo predisposto ai sensi del d.lgs. 25 maggio 2016, n.97;

Sull'argomento, il Presidente dà la parola al Direttore, il quale rappresenta che l'adozione del Regolamento oggetto del presente punto all'ordine del giorno trae origine dalla necessità di dare formale attuazione alle linee guida dettate dall'ANAC con la delibera 1309 del 28 dicembre 2016 che al p. 3 "prime indicazioni operative generali per l'attuazione", suggerisce alle Amministrazioni l'adozione di uno specifico regolamento articolato in tre sezioni : una sezione dedicata alla disciplina dell'accesso documentale, una sezione dedicata alla disciplina dell'accesso civico connesso agli obblighi di pubblicazione di cui al d.lgs. 33/2013 ed una sezione dedicata alla disciplina dell'accesso generalizzato. Ancor prima del rispetto delle indicazioni formulate da ANAC l'adozione del regolamento in parola è prioritariamente volta in via sostanziale ad agevolare la gestione delle future richieste di accesso; appare infatti di tutta evidenza che una regolamentazione dell'istituto dell'accesso, in particolare quello generalizzato, pone l'Ente e, in particolare, il Direttore destinatario delle future richieste, nelle condizioni di poter far riferimento a detta disciplina per opporre eventuale diniego o definire limiti all'accesso generalizzato. Per contro, in assenza di una disciplina regolamentare che riconduca allo specifico contesto di un AC le ipotesi di esclusione normativamente definite sarebbe ben più difficile poter opporre validamente un diniego di accesso.
In relazione a quanto precede, è stato predisposto dalla Direzione il testo regolamentare in argomento, sulla base di uno schema fornito dai competenti Uffici centrali ACI, apportando a quest'ultimo gli adeguamenti che sono stati ritenuti opportuni sulla base delle specificità organizzative e delle esigenze dell'AC Ascoli Piceno – Fermo.
Concluso il proprio intervento, il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio Direttivo il testo del "Regolamento in materia di accesso documentale e di accesso civico semplice e

generalizzato” dell' Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo predisposto ai sensi del d.lgs. 25 maggio 2016, n.97, per poi pubblicato sul sito istituzionale come indicato nell'art. 38.
Udito l’intervento del Direttore in merito,

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

PRESO ATTO che il decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97 "*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*", nel novellare il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*", ha introdotto nel nostro ordinamento l'accesso civico generalizzato, che si sostanzia nel diritto di chiunque di accedere ai dati, documenti e informazioni detenuti dalle Pubbliche Amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria;
PRESO ATTO che la normativa sopra richiamata integra la disciplina previgente dettata in materia di accesso civico semplice di cui al sopra citato decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 nonché in materia di accesso documentale introdotta dalla legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" ed al decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006 n. 184 "*Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi*";
RILEVATO che l'ANAC, con delibera n. 1309 del 28 dicembre 2016, nel dettare linee guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso civico di cui all'art. 5, comma 2, del Decreto trasparenza ha, tra l'altro, dato indicazione alle Amministrazioni di adottare, anche in forma di Regolamento interno sull'accesso, una disciplina organica e coordinata dei profili applicativi relativi alle sopra richiamate tre tipologie di accesso al fine di dare piena attuazione al nuovo principio di trasparenza introdotto dal legislatore;
CONSIDERATO che l'Ente ha previsto l'adozione del Regolamento sull'accesso richiamato in premessa quale primaria misura trasversale di prevenzione della corruzione nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza relativo al triennio 2017/2019;
PRESO ATTO che ai sensi dell'art. 42 del decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97 le Amministrazioni devono assicurare l'effettivo esercizio del diritto di accesso civico generalizzato entro sei mesi dal 23 dicembre 2016, data di entrata in vigore del decreto legislativo medesimo;
PRESO ATTO che il Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione - Dipartimento della Funzione Pubblica, con circolare n. 2 del 30 maggio 2017, ha espresso raccomandazioni operative per l'attuazione delle norme in materia di accesso civico generalizzato;
RILEVATO che con delibera presidenziale n. 8/12 del 10/10/2012 ratificata dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 30/10/2012 ha approvato il "*Regolamento di attuazione dell'art. 24 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e degli articoli 9 e 10 del decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184 concernente i casi di esclusione o di differimento del diritto di accesso ai documenti amministrativi formati o stabilmente detenuti dall'Automobile Club Ascoli Piceno - Fermo*" e che con le medesime deliberazioni, in attuazione di detto Regolamento, l'Ente ha adottato il "*Provvedimento recante misure organizzative di cui all'articolo 22, comma 3, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e all'articolo 8 del decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184*";
RAVVISATA la necessità di adottare un unico Regolamento interno in materia di accesso documentale nonché di accesso c1v1co semplice e generalizzato;
ESAMINATO lo schema di Regolamento dallo predisposto dalla Direzione dell’Ente che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
DATO ATTO che la presente deliberazione non presenta profili di rilevanza contabile;
DATO ATTO infine che il Regolamento in argomento è semplicemente attuativo della normativa di riferimento in materia;

VISTO l'art. 53, comma 2, lett. a) dello Statuto, che prevede che il Consiglio Direttivo "predispone regolamenti di carattere generale riguardanti lo svolgimento dei servizi dell'A.C.";
DOPO ampia ed approfondita discussione in merito, nella quale intervengono tutti i Consiglieri;
SENTITO il parere favorevole dei Revisori presenti alla riunione;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

APPROVARE il "*Regolamento in materia di accesso documentale e di accesso civico semplice e generalizzato*", adottato nel rispetto della disciplina di cui al Capo V della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006 n. 184, nonché del Capo I del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ed in applicazione delle linee guida contenute nella delibera ANAC n. 1309 del 28 dicembre 2016 e nella circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2 del 30 maggio 2017, in conformità al testo allegato al verbale dell'odierna seduta che costituisce parte integrante della presente deliberazione. Il nuovo testo sostituisce integralmente il "Regolamento di attuazione dell'art. 24 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e degli articoli 9 e 10 del decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184 concernente i casi di esclusione o di differimento del diritto di accesso ai documenti amministrativi formati o stabilmente detenuti dall'Automobile Club Ascoli Piceno - Fermo", adottato con delibera presidenziale n. 8/12 del 10/10/2012 ratificata dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 30/10/2012 ed il "Provvedimento recante misure organizzative di cui all'articolo 22, comma 3, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e all'articolo 8 del decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184" adottato con le medesime deliberazioni.
DISPORRE che il Direttore sia incaricato degli adempimenti connessi e conseguenti alla presente deliberazione, ivi compresi quelli relativi agli obblighi di pubblicazione normativamente previsti per dare adeguata pubblicità al Regolamento così come approvato.

PUNTO 5) - Ratifica Delibere Presidenziali dal n. 6/17 del 23/05/2017 al n. 11/17 del 08/09/2017;

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

PREMESSO che il Presidente dell'Ente, Dr. Elio Galanti, ha adottato le seguenti delibere:

- n. 6/17 del 23/05/2017, avente ad oggetto "*Autorizzazione al rinnovo dell'associazione secondo la formula "Socio Fondatore" del Club ACI Storico*";
- n. 7/17 del 03/08/2017, avente ad oggetto "*Autorizzazione partecipazione incontro formativo "Nuovo Testo Unico in materia di Società a Partecipazione Pubblica (D.Lgs. 50/2016)'"*";
- n. 8/17 del 11/08/2017, avente ad oggetto "*Autorizzazione procedura negoziata per l'affidamento del Servizio di Cassa 2018/2020 (conto corrente ordinario)*";
- n. 9/17 del 24/08/2017, avente ad oggetto "*Autorizzazione procedura negoziata per l'affidamento del Servizio di Gestione del Lavoro dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo per il periodo 2018/2020*";
- n. 10/17 del 07/09/2017, avente ad oggetto "*Autorizzazione stipula di atto di assenso alla cancellazione d'ipoteca giudiziale contro la Sig.ra Camela Eda in seguito ad estinzione del debito*";
- n. 11/17 del 08/09/2017, avente ad oggetto "*Autorizzazione affidamento fornitura omaggio sociale 2018 mediante adesione alla procedura già espletata dall'Automobile Club Firenze*";

CONSIDERATO e confermato che vi era la necessità e l'urgenza di provvedere in merito ai citati argomenti, al fine di adempiere con efficienza e celerità ad esigenze di funzionalità tecnico / amministrativa dell'Ente;

VISTE e all'unanimità condivise le motivazioni alla base delle succitate deliberazioni presidenziali;
RICONOSCIUTI i motivi indifferibili che legittimavano il Presidente ad assumere tali provvedimenti in ottemperanza alle norme Statutarie;
UDITO l'intervento del Direttore in merito;
DATO atto dell'adempimento di tutti gli obblighi di pubblicità relativamente agli atti in argomento;
VISTO l'art. 55, comma 5 dello Statuto dell'Ente;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

RATIFICARE a tutti gli effetti di legge le delibere del Presidente dal n. 6/17 del 23/05/2017 al n. 11/17 del 08/09/2017.

PUNTO 6) - Presa d'atto e ratifica determinazioni del Direttore dal n. 358 del 04/05/2017 al n. 377 del 08/09/2017;

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

PREMESSO che il Direttore nell'esercizio delle sue funzioni, in linea con le disposizioni di legge vigenti e dei Regolamenti interni dell'Ente, ha adottato le seguenti determinazioni:

NR. PROGR.	DESCRIZIONE	DATA
358	Determinazione di spesa per rimborso quota parte spese affitto anno 2016 locali di Via Trento 190 – Fermo occupati dall'Agente Capo SARA di Fermo Sig. Paolo Bertin. CIG n. ZA91E78C29	04.05.17
359	Determinazione di spesa per rinnovo polizza fideiussoria SARA n. 54/05822ZZ per Sportello Telematico dell'Automobilista. Affidamento diretto CIG n. ZA31E7F665	08.05.17
360	Determinazione di spesa per rinnovo polizza SARA professionista protezione patrimonio BF39520. Affidamento diretto CIG n. ZD11E8FEC6	11.05.17
361	Determinazione di spesa per lavori di manutenzione, riparazione e ottimizzazione rete intranet e impianto videoproiezione. Affidamento diretto - CIG Z901E9E64B	16.05.17
362	Liquidazione rimborso spese per uso mezzo proprio Pierannunzi Tania – aprile 2017	23.05.17
363	Determinazione di spesa per l'attivazione del servizio ACI denominato "Invita Revisione". Affidamento diretto - CIG ZE71EC0D3C	24.05.17
364	Determinazione di spesa per urgente riparazione centralino STARIX 3. Affidamento diretto - CIG ZDD1ED3B77	24.05.17
365	Determinazione istituzione elenco operatori economici dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo ai sensi degli art. 36 del D.lgs 50 del 2016 e 7 del D.lgs 165 del 2001.	08.06.17
366	Liquidazione rimborso spese per uso mezzo proprio Pierannunzi Tania – maggio 2017	23.06.17
367	Determinazione di spesa per sostituzione/riforma polizze SARA: professionista protezione patrimonio n. BF39520 e n. 71/P113361. Affidamento diretto CIG n. Z271F406C9	05.07.17
368	Determinazione di spesa per sottoscrizione polizza SARA Tutela Legale n. 17-18327ZO. Affidamento diretto CIG n. Z341F41EE1	05.07.17
369	Determinazione di spesa per fornitura e installazione di un centralino telefonico ed apparecchi telefonici collegati per urgente sostituzione centralino telefonico STARIX 3 conseguente a guasto non riparabile. Affidamento diretto - CIG ZDF1F5B2D7	14.07.17

370	Liquidazione rimborso spese per uso mezzo proprio Pierannunzi Tania – giugno 2017	20.07.17
371	Determinazione di spesa per la partecipazione all'incontro formativo sul TU in materia di Società a Partecipazione Pubblica (D.Lgs. 50 del 2016 e s.m.i.). Affidamento diretto - CIG ZF31F926BB	03.08.17
372	Determinazione di spesa per la verifica dell'impianto di terra ai sensi del D.P.R. 462/01. Affidamento diretto - CIG ZA21F93432	03.08.17
373	Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse nell'ambito di una indagine esplorativa di mercato finalizzata all'affidamento diretto triennale del Servizio di Cassa (conto corrente ordinario), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. lgs 50 del 2016.	16.08.17
374	Liquidazione rimborso spese per uso mezzo proprio Pierannunzi Tania – luglio 2017	16.08.17
375	Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse nell'ambito di una indagine esplorativa di mercato finalizzata all'affidamento diretto del Servizio di Gestione del Lavoro dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo per il periodo 2018 / 2020, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs 50 del 2016.	24.08.17
376	Affidamento diretto per la stipula di atto di assenso alla cancellazione d'ipoteca giudiziale contro la Sig.ra Camela Eda in seguito ad estinzione del debito. Determinazione a contrarre. CIG Z831FD0E09	07.09.17
377	Affidamento diretto per la fornitura dell'omaggio sociale 2018 . Determinazione a contrarre - CIG Z241FD332E	08.09.17

VERIFICATO che gli atti adottati dal Direttore sopra menzionati siano effettivamente legittimi e coerenti con gli indirizzi deliberati dagli Organi dell'Ente;
VISTI tutti gli atti afferenti le relative procedure;
DOPO ampia ed approfondita discussione in merito, nella quale intervengono tutti i Consiglieri presenti;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

PRENDERE ATTO e riconoscere la piena legittimità dell'operato del Direttore e la coerenza del medesimo con gli indirizzi deliberati dagli Organi dell'Ente, condividendo le motivazioni alla base delle succitate determinazioni;
RATIFICARE le determine direttoriali in premessa evidenziate, dal n. 358 del 04/05/2017 al n. 377 del 08/09/2017.

PUNTO 7) - Analisi report andamento attività 1° semestre 2017 Società Mobility Service Srl;

Il Presidente invita il Direttore a leggere il report sull'andamento delle attività nel 1° semestre 2017 della Società in house interamente partecipata dall'AC Ascoli Piceno – Fermo denominata Mobility Service Srl. fornito dall'Amministratore Unico, Dr. Maurizio Frascarelli.
A termine della lettura del report sopra citato,

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

VISTO l'art. 11 del Contratto di Servizio in essere con la Società Mobility Service Srl, che prevede che "*Entro il quindici luglio di ogni anno l'affidataria sottopone alla Direzione dell'AC un report relativo all'andamento dell'intera attività della Società stessa, con particolare evidenza per i settori "Soci" e "Tasse Automobilistiche"; tale report indica altresì, per ciascuna attività, gli scostamenti economici rispetto al budget annuale ed avanza proposte per eventuali correttivi gestionali e di revisione delle linee attuative, secondo una corretta logica di pianificazione e di controllo di gestione.*"

VISTO il Regolamento di governance delle società controllate dall'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo approvato con delibera del Consiglio Direttivo del 28/09/2016;
ESAMINATO il report fornito dall'Amministratore Unico della Mobility Service Srl, Dr. Maurizio Frascarelli, e rilevato che i dati in esso riportati, rispetto allo stesso periodo dell'esercizio precedente, evidenziano un positivo andamento della raccolta associativa (+2,63%), mentre mostra un decremento delle esazioni delle tasse automobilistiche (-1,92%) e delle pratiche per i servizi di assistenza agli utenti sulle tasse automobilistiche (-62,06%);
DATO ATTO altresì che in ordine al budget per l'esercizio 2017 si non si sono registrati scostamenti di rilievo e che pertanto i costi ed i ricavi sono in linea con le attese;
VISTO il Contratto di Servizio per i l'affidamento dei servizi alla Società in house denominata Mobility Service Srl modificato con delibera del Consiglio Direttivo del 4 febbraio 2015;
VISTO il disciplinare operativo per l'anno 2017 sottoscritto in data 28 aprile 2017 ai sensi dell'art.1 del Contratto di Servizio in house vigente tra l'A.C. Ascoli Piceno – Fermo e la Società Mobility Service S.r.l., per mezzo del quale sono state opportunamente esplicitate le singole funzioni affidate alla predetta Società e sono stati disciplinati i relativi aspetti economici;
DOPO ampia ed approfondita discussione in merito, nella quale intervengono tutti i Consiglieri;
SENTITO il parere favorevole dei Revisori presenti alla riunione;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

PRENDERE ATTO dei risultati evidenziati nel report di cui alle premesse, che viene allegato all'odierno verbale costituendone parte integrante e sostanziale, invitando la Società, per il futuro a fornire maggiori dettagli sulla situazione economica nel semestre di riferimento, nonché sugli scostamenti economici rispetto al budget annuale.

PUNTO 8) - Revisione straordinaria delle partecipazioni pubbliche ex art. 24, D. Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 recante "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica", come modificato dal Decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100;

Sull'argomento il Presidente dà la parola al Direttore, il quale rappresenta che con l'entrata in vigore del decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100, che contiene disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 (di seguito T.U.), è stata avviata l'acquisizione in via telematica delle comunicazioni sull'esito della Revisione straordinaria delle partecipazioni pubbliche, prevista dal novellato articolo 24 del citato T.U.. In dettaglio, ciascuna Amministrazione deve effettuare, entro il 30 settembre 2017, con provvedimento motivato, la ricognizione di tutte le partecipazioni detenute, direttamente o indirettamente, al 23 settembre 2016, individuando quelle che, ai sensi di quanto previsto dal T.U., devono essere alienate ovvero oggetto di misure di razionalizzazione. La citata ricognizione deve essere effettuata con provvedimento motivato in cui siano illustrate le ragioni alla base della scelta effettuata dall'Amministrazione. Al tal fine, la Direzione ha predisposto una dettagliata Relazione Tecnica contenente una serie di analisi e valutazioni di carattere economico, organizzativo e finanziario svolte in ordine alla partecipazione detenuta dal Sodalizio nella "Mobility Service Srl".
Al termine dell'intervento del Direttore,

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

PREMESSO che, per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali, quali espresse in particolare agli articoli 1, 4 e 36 dello Statuto dell'Automobile Club d'Italia, e allo scopo di provvedere al miglior soddisfacimento dei bisogni dell'utenza e del territorio di riferimento, mediante l'attuazione delle diverse forme di assistenza dirette a facilitare l'uso degli autoveicoli e lo svolgimento diretto o indiretto di ogni altra attività utile agli interessi generali dell'automobilismo, l'Automobile Club Ascoli Piceno - Fermo detiene partecipazioni societarie;

PREMESSO che l'Automobile Club Ascoli Piceno - Fermo non rientra nel novero delle amministrazioni e degli organismi facenti parte del conto economico consolidato della pubblica amministrazione, annualmente predisposto dall'Istat ai sensi dell'art.1, comma 3, della legge 31/12/2009 n.196 e che il comma 2 bis, dell'art. 2, del decreto legge 31 agosto 2013 n. 101, convertito con modificazioni dalla legge 30 ottobre 2013 n. 125 stabilisce che "gli enti aventi natura associativa, con propri regolamenti, si adeguano, tenendo conto delle relative peculiarità, ai principi del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ad eccezione dell'articolo 4, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ad eccezione dell'articolo 14 nonché delle disposizioni di cui al titolo III, e ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa, in quanto non gravanti sulla finanza pubblica;

CONSIDERATO quanto disposto dal Decreto legislativo 19 agosto 2016 n. 175, emanato in attuazione dell'art. 18, legge 7 agosto 2015 n. 124, che costituisce il nuovo Testo unico in materia di Società a partecipazione Pubblica (di seguito T.U.S.P.), come integrato e modificato dal Decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100;

PRESO ATTO che ai sensi dell'articolo 4, comma 1, del predetto T.U.S.P., le Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, ivi compreso l'Automobile Club Ascoli Piceno - Fermo in quanto Ente pubblico non economico, non possono, direttamente o indirettamente, mantenere partecipazioni, anche di minoranza, in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali;

ATTESO che, fermi restando i limiti di cui al citato articolo 4, comma 1, possono essere mantenute partecipazioni in società esclusivamente per lo svolgimento delle attività indicate all'articolo 4, comma 2, del T.U.S.P.;

VISTO che ai fini di cui sopra devono essere alienate od oggetto delle misure di cui all'art. 20, comma 1, T.U.S.P. – ossia di un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione – le partecipazioni per le quali si verifica anche una sola delle condizioni di cui all'art. 20, comma 2, T.U.S.P.;

RILEVATO che ai sensi dell'art. 24 T.U.S.P., entro il 30 settembre 2017 l'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo deve provvedere ad effettuare una ricognizione di tutte le partecipazioni dallo stesso possedute alla data del 23 settembre 2016, redigere eventuale Piano di razionalizzazione delle società partecipate direttamente e indirettamente e comunicarlo tempestivamente al Ministero delle Economie e delle Finanze ed alla Corte dei Conti (art. 24 co.1-3);

VISTO lo schema di atto di ricognizione e piano di razionalizzazione allegato alle Linee Guida della Corte dei Conti per gli enti territoriali, approvate con deliberazione n. 19/SEZAUT/2017/INPR;

CONSIDERATA l'opportunità di approvare un Atto di ricognizione e un Piano di razionalizzazione straordinaria in analogia con il suddetto schema approvato dalla Corte dei Conti ed ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs 19 agosto 2016 n. 175 **(ALLEGATO A)**;

VISTO l'esito della ricognizione effettuata come risultante nell'Allegato A alla presente delibera, dettagliato per ciascuna partecipazione detenuta, allegato che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

TENUTO CONTO degli atti istruttori compiuti dalla Direzione dell'Ente ed in particolare delle analisi e valutazioni di carattere economico, organizzativo e finanziario svolte in ordine alle partecipazioni detenute nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 5 del T.U.S.P., così come

riportate nella Relazione Tecnica esposta al Consiglio Direttivo e sottoposta all'esame del Collegio dei Revisori dei Conti;

CONSIDERATO che la scelta delle modalità operative di razionalizzazione/alienazione rientra nell'alveo della discrezionalità riservata all'Amministrazione che deve comunque essere effettuata nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza e non discriminazione;

TENUTO CONTO del parere espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti di cui al verbale del 28/09/2017 che viene allegato alla presente deliberazione costituendone parte integrante e sostanziale;

DELIBERA

APPROVARE la ricognizione straordinaria di tutte le partecipazioni possedute dall'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo alla data del 23 settembre 2016, accertandole come da Allegato A alla presente deliberazione, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

AUTORIZZARE il mantenimento, procedendo alla razionalizzazione da attuare nell'arco del periodo triennale 01/01/2018 – 31/12/2020, della partecipazione detenuta dall'Ente nella Società "MOBILITY SERVICE SRL" per le motivazioni e con i tempi e i modi indicati nell'Allegato A;

CONFERIRE mandato al Direttore dell'Automobile Club ai fini dell'adozione degli atti necessari all'attuazione di quanto deliberato;

TRASMETTERE la presente deliberazione alla società partecipata dall'Automobile Club;

TRASMETTERE l' "atto di ricognizione e piano di razionalizzazione straordinaria":

- tramite l'applicativo reso disponibile sul Portale del Ministero dell'Economie e delle Finanze al seguente indirizzo https://portaletesoro.mef.gov.it;

- alla Corte dei Conti, Sezione Centrale Controllo Enti, tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: sezione.controllo.enti@corteconticert.it.

PUNTO 9) - Ratifica Accordo Integrativo di Ente per il personale dipendente anno 2017;

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

VISTA l'ipotesi di accordo integrativo decentrato del personale dipendente non dirigente dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo per l'annualità economica 2017, sottoscritto in via preliminare in data 18 settembre u.s. (di cui si allega copia all'odierno verbale);
ESAMINATE le relazioni: illustrativa e tecnico/finanziaria predisposte dal direttore dell'Ente (di cui si allega copia all'odierno verbale), dalle quali si evince che l'entità delle risorse destinate al fondo per il trattamento accessorio risulta sufficiente e pienamente rispondente alla normativa di riferimento;
VISTA la Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato n. 25 del 19 luglio 2012;
VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;
VISTO il Decreto Legislativo n. 150/2009;
VISTI lo Statuto ed il vigente Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Ascoli Piceno - Fermo;
VISTO il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti nella riunione del 22 settembre u.s. (di cui si allega copia all'odierno verbale);
CONSIDERATA la necessità di dare esecuzione all'applicazione degli "istituti" di cui al richiamato accordo anche al fine di armonizzare al meglio le potenzialità tecnico / operative dell'Ente;

UDITO l'intervento del direttore in merito;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

RATIFICARE e approvare a tutti gli effetti di legge e di contratto l'ipotesi di accordo in oggetto sottoscritto tra l'Amministrazione e le Parti sindacali in via preliminare in data 18 settembre 2017;
AUTORIZZARE il Direttore alla sottoscrizione definitiva dell'accordo in argomento;
NOTIFICARE copia dell'accordo definitivo in parola alla dipendente dell'Ente unitamente agli obiettivi proposti dal direttore, allegati al C.C.I. in parola;
PUBBLICARE sul sito web istituzionale www.ascolipicenofermo.aci.it l'accordo in parola comprensivo degli allegati;
DARE MANDATO al Direttore, quale Responsabile del Procedimento all'uopo nominato ed incaricato, di adempiere a tutte le altre incombenze indicate nella relazione tecnico/finanziaria (trasmissione all'ARAN e al CNEL per via telematica).

PUNTO 10) – Varie ed eventuali;

a) Ratifica nuovo Statuto della Società in house denominata "Mobility Service srl" conforme alla normativa in materia di società a partecipazione pubblica di cui al D. Lgs. 175/2016 e s.m.i. ;

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

PREMESSO che:

- l'Ente partecipa direttamente al capitale della società Mobility Service Srl con una quota del 100% del capitale sociale;

- il D.Lgs. n. 175/2016 recante "Testo Unico in materia di società partecipate dalla pubblica amministrazione" e s.m.i, è entrato in vigore il 23 settembre 2016, rappresenta la nuova disciplina in materia ed è attuativo dell'art. 18 della Legge delega n. 124/2015, c.d. Legge Madia;

- l'art. 26, comma 1, del citato D.Lgs. 175/2016, il quale dispone che le società a controllo pubblico già costituite adeguano i propri statuti alle disposizioni del decreto entro il 31 luglio 2017;

VISTA l'email del 19/07/2017 con la quale l'Amministratore Unico della Mobility Service ha trasmesso la bozza dello Statuto di con le revisioni apportate allo stesso (evidenziate con colore rosso) ai fini dell'adeguamento alle norme contenute nel D.lgs. 175/2016, testo che si allega alla presente delibera al fine di costituirne parte integrante e sostanziale;

ATTESO che in data 24.07.2017, alla presenza del notaio Donatella Calvelli, l'Assemblea dei Soci della Società ha proceduto all'approvazione delle suddette modifiche statutarie e che il Presidente, Dr. Elio Galanti, ha votato a favore di tale approvazione in rappresentanza dell'Ente;

DATO ATTO della necessità di ratificare l'approvazione delle modifiche statutarie così avvenuta;

RITENUTO che il testo risulti meritevole di approvazione;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

APPROVARE il nuovo Testo dello Statuto della Mobility Service Srl, contenente le opportune modifiche ed integrazioni, documento che si allega alla presente deliberazione al fine di costituirne parte integrante e sostanziale;

DARE ATTO che il testo del nuovo Statuto della Mobility Service Srl è stato approvato dall'Assemblea della Società in data 24.07.2017, alla presenza del notaio Donatella Calvelli, con il voto favorevole del Presidente dell'Ente, del ché si allega copia alla presente deliberazione costituendone parte integrante e sostanziale;

RATIFICARE l'approvazione del nuovo Statuto della Mobility Service Srl così come avvenuto.

b) Proposta di collaborazione con l'Università Politecnica delle Marche;

Il Vice Presidente Mario Laureati avanza ai presenti l'opportunità per il Sodalizio di collaborare con l'Università Politecnica delle Marche in un progetto afferente la sicurezza stradale locale, senza oneri economici per l'Ente, con lo scopo di portare avanti un approfondito studio di localizzazione dell'incidentalità stradale basato su dati ulteriori rispetto a quelli già utilizzati da ISTAT.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

VISTA, condivisa e apprezzata l'opportunità prospettata dal Vice Presidente Laureati e le finalità del progetto in argomento, attesa la necessità di approfondire i dettagli tecnico-operativi della futura collaborazione con l'Università Politecnica delle Marche;
ESAMINATA la bozza di convenzione fornita dall'Università Politecnica delle Marche che si allega al presente verbale costituendone parte integrante e sostanziale;
VISTI gli artt. 4 e 36 dello Statuto ACI;
DOPO ampia ed approfondita discussione in merito alla quale intervengono tutti i Consiglieri presenti;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

RITENERE le premesse parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
APPROVARE il progetto proposto dal Vice Presidente Laureati ed autorizzare la stipula della convenzione;
APPROVARE il testo della citata convenzione fornito dall'Università Politecnica delle Marche ed autorizzare il perfezionamento dell'accordo istituzionale, conferendo mandato al Presidente di intervenire alla stipula della convenzione in argomento, con il potere di convenire tutte le clausole che riterrà opportune, dando fin d'ora per rato ed approvato il suo operato;
CONFERIRE pieno mandato al Presidente, al Vice Presidente ed al Direttore, ognuno nei limiti delle proprie funzioni e dei propri ambiti di competenza, di curare e predisporre tutti gli atti, i provvedimenti e quant'altro necessario alla piena operatività del progetto congiunto con l'Università Politecnica delle Marche;
AGGIORNARE l'argomento alla prossima seduta utile del Consiglio Direttivo informando degli sviluppi, i dettagli e gli accordi presi.

c) Rinnovo polizza RC patrimoniale dell'Ente anno 2017/2018;

Il Direttore rappresenta la necessità di rinnovare la polizza RC Patrimoniale (colpa lieve) dell'Ente attualmente stipulata da Arch Insurance Company (Europe) Ltd., per il tramite di DUAL Italia S.p.A. (Intermediario: CENTRALE SPA) n. PO-08464516H3 e scaduta il 31/07/2017. A tale scopo, riferisce il Direttore, pur rientrando tale fattispecie di contratto appalto nell'ambito applicativo dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del d.lgs 50/2016 per cui è possibile procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, è stata avviata un'indagine di mercato in modo di assicurare - ad ogni modo - la concorrenza, non

discriminazione e nel rispetto del principio di rotazione. In ordine a detta indagine, il Direttore consegna ai presenti una serie di preventivi di spesa che mostrano dei premi e delle condizioni sensibilmente meno convenienti rispetto alla polizza in corso, che, contrariamente, è possibile rinnovare con la Arch Insurance Company (Europe) Ltd. al medesimo prezzo e senza variazioni delle condizioni di polizza rispetto a quella scaduta.
Al termine degli interventi, il Direttore chiede ai presenti di esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal Decreto Legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il "Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo", deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Ente in data 22.04.2002 ai sensi dell'art. 27-bis del citato Decreto Legislativo n. 29/1993, ed in particolare gli articoli 2 e 4 relativi al potere di gestione spettante al Direttore;
VISTO il "Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo", emanato in attuazione dell'art. 13, comma 1°, lett. i) ed o) del D. Lgs. n. 419/1999 ed adottato con delibera del Consiglio Direttivo dell'Ente in data 22/10/2009, ed in particolare l'art. 13 il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Direttore definisca il budget di gestione di cui all'art. 12 del citato Regolamento di Organizzazione;
VISTO il "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo" per il triennio 2017/2019, approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 27 ottobre 2016, ai sensi dell'art. 2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, nella Legge 30 ottobre 2013, n. 125, con particolare riferimento agli interventi previsti dagli artt. 5 e 6 per la riduzione delle spese di funzionamento;
VISTA la problematica esposta dal Direttore in ordine alla necessità di rinnovare la polizza RC Patrimoniale (colpa lieve) dell'Ente attualmente stipulata da Arch Insurance Company (Europe) Ltd., per il tramite di DUAL Italia S.p.A. (Intermediario: CENTRALE SPA) e scaduta il 31/07/2017;
VISTE le attuali principali condizioni della polizza sopracitata (massimale per sinistro € 500.000, limite di indennizzo annuo aggregato € 3.000.000, retroattività illimitata, franchigia per sinistro € 3.000, premio annuo € 1.830);
ESAMINATI i preventivi di spesa forniti dal Direttore che vengono allegati alla presente deliberazione costituendone parte integrante e sostanziale;
DATO atto che dalle risultanze dei succitati preventivi, i premi e le condizioni sono sensibilmente meno convenienti rispetto alla polizza in corso, che, contrariamente, è possibile rinnovare con la Arch Insurance Company (Europe) Ltd. al medesimo prezzo e senza variazioni delle condizioni di polizza rispetto a quella scaduta;
CONSIDERATO che occorre procedere urgentemente al rinnovo della polizza in argomento, provvedendo mediante affidamento diretto al fine di agire la massima tempestività alle esigenze tecnico/operativo/funzionali dell'Ente e che occorre pertanto procedere con urgenza alla stipula della nuova polizza di cui trattasi;
VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.lgs 50 del 2016 secondo cui per gli affidamenti di forniture al di sotto della soglia di € 40.000 oltre IVA è possibile procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

DOPO ampia ed approfondita discussione in merito alla quale intervengono tutti i Consiglieri presenti;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

RITENERE le premesse parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

AUTORIZZARE il Direttore a procedere al rinnovo della polizza RC Patrimoniale (colpa lieve) dell'Ente attualmente stipulata da Arch Insurance Company (Europe) Ltd., per il tramite di DUAL Italia S.p.A. (Intermediario: CENTRALE SPA) n. PO-08464516H3 e scaduta il 31/07/2017 mediante affidamento diretto ex art. art. 36, comma 2, lett. a), del D.lgs 50 del 2016;
CONFERIRE pieno mandato al Presidente, ed al Direttore, ognuno nei limiti delle proprie funzioni e dei propri ambiti di competenza, di curare e predisporre tutti gli atti, i provvedimenti e quant'altro necessario per procedere alla stipula del contratto assicurativo in argomento;

Non essendovi altro da deliberare, il Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 20.00

Del ché è verbale, che viene chiuso in data e luogo di cui sopra alle ore 20.00.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dr. Elio Galanti

IL SEGRETARIO
Dr. Stefano Vitellozzi