

AUTOMOBILE CLUB ASCOLI PICENO - FERMO
VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO
DEL 27 ottobre 2015

L'anno duemilaquindici, il giorno ventisette ottobre alle ore 18.30, presso la sede legale dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo sita in Viale Indipendenza, 38/A - Ascoli Piceno, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ente - giusta convocazione effettuata dal Presidente Elio Galanti con nota n. 144/15 del 16/10/2015 per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale precedente e ordine del giorno;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Approvazione Budget annuale 2016 dell'AC;
4. Approvazione Budget annuale 2016 della società in house denominata Mobility Service Srl;
5. Approvazione elenco tessere omaggio 2016;
6. Varie ed eventuali.

Sono presenti i Consiglieri, A. Bargoni, C. Costantini, E. Galanti, I. Panichi ed il Revisore dei Conti, P. Perla. Sono assenti giustificati il Consigliere L. Frascari ed i Revisori dei Conti A.R. Fioravanti e D. Gibellieri. Assiste alla seduta, su espresso invito del Presidente, il Presidente del Gruppo Sportivo, Sig. Giovanni Cuccioloni.

A norma di Statuto, il Dott. E. Galanti assume la Presidenza della riunione. Svolge le funzioni di Segretario il Direttore Dott. S. Vitellozzi.

Il Presidente, constatata la regolarità della convocazione, verifica la sussistenza del numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta ed atta a deliberare validamente sugli argomenti all'ordine del giorno.

PUNTO 1) - approvazione verbale precedente e dell'ordine del giorno;

Il Direttore da lettura degli argomenti e delle deliberazioni relative al precedente verbale ed i presenti, all'unanimità, deliberano di approvarli. All'unanimità i Consiglieri approvano altresì l'ordine del giorno.

PUNTO 2) - Comunicazioni del Presidente;

Il Presidente, dopo aver salutato gli intervenuti, dà inizio ai lavori comunicando all'Assemblea che ACI ha introdotto una grossa innovazione nel mondo dell'auto, infatti, il Certificato di Proprietà dei veicoli a motore è diventato digitale. Un cambiamento che interessa oltre 40 milioni di italiani possessori di automobili, motocicli, furgoni, camion e veicoli in generale. A partire dal 5 ottobre 2015, chiunque acquisti un veicolo, nuovo o usato, non riceverà più il consueto Certificato di Proprietà cartaceo, che sarà sostituito dalla sua versione integralmente digitale, custodita negli archivi informatici del PRA. Al proprietario sarà rilasciata una ricevuta dell'avvenuta registrazione

che conterrà anche il codice di accesso personalizzato con il quale visualizzare online il documento sul sito www.aci.it. Una grande evoluzione per una sempre maggiore semplificazione a vantaggio degli italiani, in osservanza alla missione di ACI e degli indirizzi sull'innovazione espressi dal Governo. Evoluzione che consegna tanti vantaggi immediati e un insieme di ulteriori novità a partire dai primi mesi del 2016. Il Certificato di Proprietà digitale aumenta infatti la sicurezza intrinseca del documento, elimina le frodi legate al furto o alla falsificazione del documento cartaceo e solleva gli automobilisti da numerose incombenze: lo sanno bene i 300.000 italiani che ogni anno ne devono denunciare lo smarrimento e richiedere il duplicato. Il Certificato digitale produce anche innumerevoli vantaggi economici per gli automobilisti e per la collettività. Difatti in aggiunta ai grandi investimenti, per la sola eliminazione del duplicato il PRA rinuncia a 4.5 milioni di ricavi a favore di uguale risparmio per i cittadini, al contempo l'ambiente si avvantaggia con l'eliminazione di 30 milioni di fogli di carta e di tonnellate di inchiostro. Il Presidente ACI, Angelo Sticchi Damiani, in occasione della conferenza stampa di presentazione del nuovo CDPD, si è detto orgoglioso che il PRA, gestito da 88 anni, rientri tra le prime P.A. centrali ad aver completato i processi di digitalizzazione: un risultato non casuale e partito dai primi anni '60, quando fu chiaro che la crescita del mercato automobilistico avrebbe richiesto l'eccellenza dei sistemi informatici per la sua gestione e per la salvaguardia del diritto di proprietà degli automobilisti. Un risultato raggiunto con le esperienze e le competenze consolidate in questi decenni, che incrementa l'efficienza e conferma la validità dell'intuizione originaria di consegnare ad ACI nel 1927 - in quanto massimo rappresentante degli automobilisti italiani - la responsabilità della certezza del loro diritto di proprietà sui veicoli, che si stima abbiano un valore complessivo superiore ai 150 miliardi di Euro. "Oggi si compie un fondamentale passo per un rapporto sempre più semplice ed efficace - ha dichiarato il presidente dell'Automobile Club d'Italia, Angelo Sticchi Damiani - tra gli italiani e il PRA, custode della proprietà dei nostri veicoli. ACI rappresenta oltre 1 milione di automobilisti e non si è sottratta alla sfida sull'innovazione digitale, ma anzi ha accelerato e intensificato gli sforzi negli ultimi anni. Come risultato eliminiamo un documento, in risposta alle richieste del Governo, e diamo un contributo significativo all'innovazione del Paese".

Passando ad altro argomento, il Dr. Galanti informa che sabato 31 ottobre p.v. alle ore 11 presso la Sala Ceci della Pinacoteca Civica l'Automobile Club Ascoli Piceno - Fermo ed il Sindaco del Comune di Ascoli Piceno avranno il piacere di consegnare, una benemerita all'Ing. Enrico Fabbri, patron della Società Italiana Gas Liquidi, per il sostegno quasi ventennale all'automobilismo sportivo ascolano. Senza il suo contributo e la sua sensibilità, dichiara il Presidente, non avremmo riportato in auge le nostre attività sportive ed in particolare la Coppa Paolino Teodori. La stessa Città di Ascoli Piceno renderà omaggio a questo grande personaggio, con la consegna del Primo Cittadino di una pergamena appositamente realizzata. L'AC a sua volta consegnerà all'Ing. Fabbri un piatto in ceramica ascolana con la seguente dedica riportata sul retro "All'Amico Ing. Enrico Fabbri, con sincera stima e profonda gratitudine per la dedizione, la sensibilità ed il costante sostegno verso le attività dell'Automobile Club Ascoli Piceno - Fermo e del suo Gruppo Sportivo ed aver contribuito in modo determinante ai nostri successi." Il Presidente Galanti richiede ai presenti una partecipazione attiva all'evento al fine di creare una adeguata cornice.

Il Presidente prosegue il proprio intervento parlando del possibile passaggio dell'edizione 2016 della Mille Miglia nel territorio di competenza dell'Automobile Club Ascoli Piceno - Fermo che sarebbe eventualmente previsto per il giorno 20 maggio p.v. Il Dr. Galanti ricorda e sottolinea che ritiene "istituzionalmente di primaria importanza per promuovere l'automobilismo sportivo, il collezionismo di auto d'epoca, ma anche uno strumento per dare risalto e rilanciare turisticamente il territorio Piceno, prima ancora che prestigio e visibilità all'immagine dell'Automobile Club a livello locale, nazionale ed internazionale". A tale riguardo, continua il Presidente, successivamente all'ultima riunione del Consiglio Direttivo del 29 settembre u.s., sono proseguiti i contatti con il Comitato Organizzatore della manifestazione in argomento, per conoscere il livello di coinvolgimento economico-organizzativo che sarà concretamente richiesto all'Ente e, nel contempo, si è accertata la loro disponibilità a di far transitare la prestigiosa carovana anche nelle

città di Fermo, di San Benedetto del Tronto ed in altre località virtuose delle due Province. Ciò consentirebbe di poter approcciare potenziali partner pubblici e privati al fine di sostenere l'Ente in tale manifestazione. Per garantire il passaggio nelle sopra citate località, le richieste rivolte all'Ente dalla Società "1.000 Miglia Srl" sono state le seguenti:

- supporto organizzativo e di comunicazione al passaggio della gara;
- organizzazione di un pranzo a buffet, a cura e spese dell'Ente, per i partecipanti del Tribute to Mille Miglia 2016 per circa 350 persone;
- contributo economico di euro 15.000 IVA inclusa.

Il Direttore interviene ricordando ai presenti che, nel caso l'Ente intenda portare avanti tale iniziativa, dovrà farlo compatibilmente con i vincoli di bilancio e le stringenti normative in materia di razionalizzazione e contenimento delle spese tipiche delle pubbliche amministrazioni. In particolare, fa presente che, per garantire il rispetto del "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa" adottato dall'AC con delibera del Consiglio Direttivo del 18/12/2013, le spese per tale evento dovranno risultare coperte da finanziamenti e/o partecipazioni ai relativi costi di organizzazione da parte di Amministrazioni o Organismi esterni all'Ente. Per tale motivo raccomanda ai presenti che ogni scelta in tal senso venga presa in modo consapevole e responsabile.

Il Dr. Galanti riferisce di aver già intrapreso diverse iniziative per il reperimento delle risorse economiche (colloqui con i rappresentanti di Istituzioni Pubbliche, invio di richieste di contributi ad Enti, proposte pubblicitarie ad Aziende locali, ecc.).

Il Presidente inoltre riferisce del positivo esito degli incontri avuti in data odierna - insieme al Direttore, il Vice Presidente Alessandro Bargoni ed il Consigliere Ivo Panichi - con i Sindaci dei Comuni di San Benedetto del Tronto e Fermo, i quali hanno manifestato apprezzamento ed entusiasmo per l'iniziativa e si sono dichiarati disponibili a supportare l'AC nell'organizzazione dell'evento e nel reperimento delle necessarie coperture finanziarie.

Tutto ciò premesso, al termine del proprio intervento, il Presidente richiede ai presenti di esprimere il proprio parere e deliberare in merito al passaggio della Mille Miglia ad Ascoli Piceno previsto per venerdì 20/05/2016

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

PRESO ATTO di quanto riferito dal Presidente e delle osservazioni del Direttore;

LETTA la bozza di convenzione che dovrebbe essere sottoscritta con la Società "1000 Miglia S.r.l." di cui si allega copia all'odierno verbale costituendone parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che portare la "Mille Miglia" ad Ascoli Piceno assicurerebbe un ritorno economico/sociale diretto ed indiretto per le collettività delle numerose località attraversate dalla manifestazione nel territorio di competenza dell'Automobile Club Ascoli Piceno - Fermo;

RICONOSCIUTO pertanto che l'iniziativa in argomento riveste carattere di interesse pubblico generale, non solo automobilistico;

VISTO il successo riscosso ed il ritorno in termini di visibilità e di prestigio di cui ha beneficiato l'Ente ed il territorio Piceno nella passata edizione;

RITENUTO istituzionalmente di primaria importanza promuovere l'automobilismo sportivo ed il collezionismo di auto d'epoca, anche al fine di dare risalto al territorio Piceno ed all'immagine dell'Automobile Club a livello nazionale ed internazionale;

VISTI gli artt. 4 e 36 dello Statuto ACI;

PRESO ATTO, come ricordato dal Direttore, dell'imprescindibile necessità di rispettare quanto previsto dall'art. 6, comma 1, del vigente "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa", adottato dall'AC con delibera del Consiglio Direttivo del 18/12/2013, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, commi 2 e 2-bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con legge 30 ottobre 2013, n.125, nel quale è stabilito che "*Per l'organizzazione di manifestazioni sportive, la decurtazione rispetto all'esercizio 2010 è operata nella misura del 10%. Ai fini delle predette riduzioni non si tiene conto delle prestazioni di servizi destinate alla vendita nonché della quota parte delle spese per eventi, convegni e manifestazioni*

istituzionali che risultino coperte da finanziamenti e/o partecipazioni ai relativi costi di organizzazione da parte di Amministrazioni o Organismi esterni all'Ente.”;

RITENUTO opportuno istituire due Comitati Promotori locali dell'evento in argomento - uno per Fermo ed uno per San Benedetto del Tronto - al fine di supportare l'Ente nel reperimento dei fondi necessari a finanziare l'iniziativa attraverso l'individuazione di potenziali partner pubblici e privati;

CONSIDERATO che il notevole impegno organizzativo di cui l'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo si dovrà far carico per la buona riuscita dell'iniziativa in argomento necessiterà anche del sostegno operativo ed economico di soggetti esterni all'Ente;

CONSIDERATO il bisogno per l'Ente di disporre della massima flessibilità operativa e dinamicità procedurale sia nella gestione tecnico/sportiva dell'evento in parola, sia nella cura degli aspetti riguardanti il procacciamento di partner commerciali per l'acquisizione delle risorse economiche necessarie;

TENUTO conto che i volontari appartenenti al Gruppo Sportivo Dilettantistico A.C. Ascoli Piceno garantirebbero all'AC una consolidata competenza e professionalità organizzativa di eventi di motorsport a titolo totalmente gratuito;

DOPO ampia ed approfondita discussione in merito, nella quale intervengono tutti i Consiglieri;

SENTITO il parere favorevole del Revisore presente alla riunione;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

ACCOGLIERE tutte le richieste della “1000 Miglia S.r.l.” sopra citate dal Presidente in merito al passaggio della Mille Miglia 2016 e del connesso Tribute nella giornata di venerdì 20 maggio 2016 nel territorio di competenza dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo ed in particolare:

- il supporto organizzativo e di comunicazione al passaggio della gara;

- l'organizzazione di un pranzo a buffet, a cura e spese dell'Ente, per i partecipanti del Tribute to Mille Miglia 2016 per circa 350 persone;

- un contributo economico di euro 15.000 IVA inclusa.

AUTORIZZARE il Presidente ad intervenire alla successiva stipula della convenzione definitiva con la Società “1.000 Miglia S.r.l.”;

AUTORIZZARE la costituzione di due Comitati Promotori locali dell'evento, incaricando il Presidente ed il Direttore di individuarne e nominarne i componenti, nonché di regolarne il funzionamento secondo le forme che riterranno più opportune;

DARE mandato al Presidente ed al Direttore di inviare ad i Sindaci dei Fermo e di San Benedetto del Tronto ed altre organizzazioni pubbliche e private le richieste di contributo/patrocinio a sostegno dell'iniziativa;

DARE mandato al Presidente di comunicare al Gruppo Sportivo Dilettantistico A.C. Ascoli Piceno che l'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo intende avvalersi del supporto della predetta Associazione Sportiva nella gestione tecnico/sportiva e commerciale dell'evento in argomento, precisando quanto segue:

- il Gruppo Sportivo si impegna a “fornire” supporto organizzativo e promozionale alla gara conformemente alle indicazioni ed coordinamento che proverrà dall'AC;
- per lo svolgimento dell'incarico il Gruppo Sportivo non percepirà dall'AC alcun compenso di qualsiasi natura, salvo eventuali rimborsi delle spese sostenute;
- per aver diritto al rimborso delle spese sopra menzionate, le stesse dovranno essere preventivamente e formalmente autorizzate dall'AC e, successivamente, fatturate allo scrivente allegando copia dei documenti contabili giustificativi di spesa;
- il Gruppo Sportivo avrà la facoltà di reperire fondi da “Sostenitori locali”, i quali potranno ottenere evidenza lungo il percorso e sui materiali di comunicazione e promozione locale riportanti il logo “Mille Miglia” solo ed esclusivamente se non in “contrasto” con le principali categorie merceologiche degli sponsor/partner/licenziatari di 1000 Miglia Srl e nello specifico: case automobilistiche, istituti bancari, produttori di orologi - occhiali - profumi, compagnie aeree, case vinicole, aziende di abbigliamento;

- prima di siglare accordi con eventuali sostenitori/sponsor locali, il Gruppo Sportivo si impegna ad informare preventivamente l'AC al fine di verificare che non sussistano situazioni di contrasto con le sponsorizzazioni già acquisite o in via di acquisizione e, quindi, previo l'ottenimento di nulla osta;
- ogni attività posta in essere dal Gruppo Sportivo dovrà avvenire nel rigoroso rispetto di quanto previsto dalla Convenzione siglata tra l'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo e la 1000 Miglia Srl che si riporta in allegato (Allegato 1) e che, con l'assunzione del presente incarico, si dichiara di aver letto ed accettato;
- l'incarico decorrerà dalla data della presente e terminerà non oltre il 30/05/2016;
- l'AC manterrà la piena facoltà di reperire sponsor e/o partner dell'evento anche autonomamente e senza alcun vincolo;
- l'AC si riserva di intrattenere direttamente ed in via esclusiva rapporti di qualsiasi natura con le Istituzioni pubbliche locali.

A conclusione delle comunicazioni del Presidente, non essendovi ulteriori domande ed interventi, si passa alla trattazione del successivo punto all'ordine del giorno.

PUNTO 3) - Approvazione Budget annuale 2016 dell'AC;

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

ESAMINATI i documenti relativi al Budget annuale per l'esercizio finanziario 2016, ossia il Budget Economico, il Budget degli investimenti/dismissioni, il Budget di tesoreria, la Relazione del Presidente, la Relazione del Collegio dei Revisori, il Budget economico annuale riclassificato, il Budget economico pluriennale, il Prospetto delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi ed il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio;

RICHIAMATO il punto 5) della propria deliberazione del 29 settembre u.s., con la quale è stato approvato il Piano delle Attività dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo per l'anno 2016, contenente, tra l'altro, idonea specificazione delle relative previsioni di entrata e di spesa ai fini della predisposizione del Budget annuale dell'esercizio 2016;

VISTI gli artt. 53 – lett. g) e 60 dello Statuto ACI;

VISTO l'art. 3 del "Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo", deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Ente in data 22.04.2002 ai sensi dell'art. 27-bis del Decreto Legislativo n. 29/1993;

VISTO l'art. 3 del "Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo", emanato in attuazione dell'art. 13, comma 1°, lett. i) ed o) del D. Lgs. n. 419/1999 ed adottato con delibera del Consiglio Direttivo dell'Ente in data 22/10/2009;

VISTA la Circolare n. 35 del 22.08.2013 diramata dal Ministero dell'Economia e Finanze ed il Decreto Ministeriale del 27.3.2013, che hanno introdotto nuovi documenti contabili da allegare al Budget annuale;

VISTO il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori in data 26/10/2015;

DOPO ampia ed approfondita discussione in merito, nella quale intervengono tutti i Consiglieri;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

APPROVARE il Budget annuale dell'Ente per l'anno 2016 che viene allegato alla presente deliberazione costituendone parte integrante e sostanziale;

DARE MANDATO alla Direzione di eseguire le comunicazioni prescritte, di curare la pubblicazione sul sito web istituzionale www.aciascolipicenofermo.gov.it, nonché di adottare le conseguenti determinazioni attuative prescritte dalle vigenti disposizioni in materia;

PUNTO 4) - Approvazione Budget annuale 2016 della società in house denominata Mobility Service Srl;

Il Presidente invita l'Amministratore Unico, Dr. Maurizio Frascarelli, ad informare il Consiglio Direttivo sui criteri in base ai quali è stato redatto il Budget 2016 della società in house dell'AC Ascoli Piceno - Fermo e denominata "Mobility Service Srl". Il Dr. Frascarelli, dopo aver illustrato il programma annuale delle attività che suddetta Società intende porre in essere nel 2016 per attuare i compiti che le sono stati affidati, fa presente che si tratta di un budget economico le cui risultanze derivano dall'andamento dei costi/ricavi del corrente esercizio e dalle previsioni economiche 2016. Tale documento, continua il Dr. Frascarelli, è stato approvato in data odierna dall'Assemblea della Società. Il Direttore ricorda che l'approvazione del budget della società è previsto dal vigente contratto di servizio e rappresenta uno delle fasi principali del controllo analogo. Al termine degli interventi

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

VISTO l'art. 11 del contratto di servizio sottoscritto dall'Ente con la Mobility Service Srl in data 10/02/2015 in merito alla specificazione dei documenti previsionali da sottoporre all'approvazione del Consiglio Direttivo dell'AC Ascoli Piceno – Fermo entro il mese di ottobre dell'anno precedente;

VISTO l'art. 17 dello Statuto della Mobility Service Srl, che prevede la necessaria preventiva autorizzazione ed approvazione del Budget dall'Assemblea di predetta Società;

PRESO ATTO delle risultanze esposte nel documento previsionale fornito dall'Amministratore Unico della Mobility Service Srl ed ottenuti i necessari chiarimenti al riguardo;

NON RITENENDO necessaria la produzione di ulteriore documentazione al riguardo da parte della predetta Società;

DOPO ampia ed approfondita discussione in merito, nella quale intervengono tutti i Consiglieri;

SENTITO il parere favorevole del Revisore presenti alla riunione;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

APPROVARE il Budget annuale 2016 della "Mobility Service Srl", che viene allegato alla presente deliberazione costituendone parte integrante e sostanziale;

RICORDARE all'Amministratore Unico che, come stabilito dall'art. 11 del contratto di servizio menzionato in premessa *"Entro il quindici luglio di ogni anno l'affidataria sottopone alla Direzione dell'AC un report relativo all'andamento dell'intera attività della Società stessa, con particolare evidenza per i settori "Soci" e "Tasse Automobilistiche"; tale report indica altresì, per ciascuna attività, gli scostamenti economici rispetto al budget annuale ed avanza proposte per eventuali correttivi gestionali e di revisione delle linee attuative, secondo una corretta logica di pianificazione e di controllo di gestione."*

PUNTO 5) - Approvazione elenco tessere omaggio 2016;

Il Presidente consegna ai presenti un prospetto da egli predisposto nel quale vengono riportati nominativi per i quali, come consuetudine, l'Ente è solito emettere tessere ACI in omaggio agli stessi. Presa visione del prospetto in argomento,

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

ESAMINATO l'elenco delle persone nei cui confronti viene tradizionalmente proposto il rilascio gratuito di tessere sociali, nell'intento di promuovere anche per questa via l'attività dell'Ente,

nonché di continuare ad intrattenere buoni rapporti con le Autorità e gli Amministratori locali, la Stampa ed altre personalità significative per l'attività dell'Ente;
CONDIVIDENDONE pienamente le motivazioni ed i nominativi individuati dal Presidente;
RICHIAMATA la propria deliberazione di cui al punto 3) dell'odierno ordine del giorno, con la quale è stato approvato il Budget annuale 2016;
VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente;
VISTO il Regolamento di Organizzazione;
DOPO ampia ed approfondita discussione in merito, nella quale intervengono tutti i Consiglieri;
SENTITO il parere favorevole dei Revisori presenti all'odierna riunione;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

AUTORIZZARE per il 2016 il rilascio gratuito delle tessere sociali ai soggetti di cui all'elenco che si allega al presente verbale costituendone parte integrante e sostanziale.

PUNTO 6) – Varie ed eventuali;

a) Aggiornamento Codice di Comportamento di Ente;

Il Presidente passa la parola al Direttore, il quale comunica che il Consiglio Generale dell'ACI il 22 luglio 2015 ha approvato il nuovo Codice di Comportamento. Il testo approvato riporta le integrazioni e le modifiche necessarie ad assicurarne la conformità alla determinazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC n. 6 del 28 aprile 2015, che detta le linee guida in materia di tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti nonché l'indicazione della specifica sanzione per ciascuno dei comportamenti disciplinati in caso di violazione dei doveri stabiliti, sempre nell'ambito del sistema sanzionatorio dettato dai codici disciplinari di cui alla contrattazione nazionale di comparto.

In relazione a tale aggiornamento ed in considerazione del ruolo di Responsabile della Prevenzione della corruzione, il Direttore rappresenta ai presenti di ritenere opportuno operare il conseguente adeguamento del codice di comportamento già approvato dall'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo con delibera del Consiglio Direttivo del 21/03/2014, sia per una più agevole gestione del processo sanzionatorio in esito ad eventuali violazioni dei comportamenti definiti, sia per la presenza di aggiornamenti legati a specifiche indicazioni fornite dall'ANAC.

Il Direttore informa di aver all'uopo predisposto un nuovo Codice di Comportamento dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo specularmente a quello approvato da ACI e ne illustra in dettaglio tutte le integrazioni e le modifiche.

Al termine dell'intervento del Direttore, lo stesso chiede ai presenti di esprimersi in merito.

Tutto ciò premesso,

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

VISTO quanto disposto dall'art 54 del D. Lgs 165/2001 come modificato dalla Legge 6 novembre 2012 , n. 190 e per gli effetti di cui al D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, che prevede che ciascuna Pubblica Amministrazione deve inoltre adottare un proprio Codice di comportamento del personale entro l'approvazione del piano triennale anticorruzione;

RICHIAMATA la propria deliberazione del 21/03/2014, con la quale veniva approvato il Codice di comportamento del personale dell'Automobile Club Ascoli Piceno - Fermo;

VISTA la determinazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC n. 6 del 28 aprile 2015, che detta le linee guida in materia di tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti nonché l'indicazione della specifica sanzione per ciascuno dei comportamenti disciplinati in caso di violazione dei doveri stabiliti, sempre nell'ambito del sistema sanzionatorio dettato dai codici disciplinari di cui alla contrattazione nazionale di comparto;

PRESO ATTO del nuovo Codice di Comportamento dell'ACI approvato dal Consiglio Generale il 22 luglio 2015;

VALUTATA positivamente la proposta del Direttore in ordine alla necessità di procedere ad un aggiornamento del Codice di Comportamento per il personale dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo;

VISTA la revisione del documento in argomento predisposta dal Direttore, in qualità di Responsabile della prevenzione e della corruzione dell'Ente e preso atto che lo stesso è stato redatto specularmente a quello adottato dall'ACI e che lo stesso è in linea con le previsioni dettate dalle disposizioni normative sopra richiamate;

DATO ATTO che il nuovo testo si sostanzia in un'integrazione che non modifica né l'impianto generale, né i criteri ed i principi della precedente versione, ma che puntualizza l'aspetto sanzionatorio senza, ovviamente, introdurre nuove sanzioni rispetto a quelle previste dai vigenti codici di disciplina

RITENUTO pertanto possibile procedere direttamente all'approvazione da parte del Consiglio Direttivo senza acquisire il preventivo parere dell'OIV;

DOPO ampia ed approfondita discussione in merito, nella quale intervengono tutti i Consiglieri;

SENTITO il parere favorevole del Revisore presente all'odierna riunione;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

APPROVARE il nuovo Codice di comportamento del personale dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo predisposto dal Direttore, che si allega al presente atto costituendone parte integrante e sostanziale;

DARE mandato al Direttore dell'Ente di curare tutti gli adempimenti attuativi e di pubblicità/comunicazione successivi alla presente deliberazione, ed in particolare di dare adeguata pubblicità del nuovo Codice ai destinatari delle disposizioni ivi contenute e di assicurare il pieno rispetto delle previsioni dettate dall'art. 2 comma 3 in merito all'estensione dei destinatari degli obblighi di condotta fissati dal codice in parola. A tal proposito il Direttore procederà alla pubblicazione sul sito internet dell'Ente www.aciascolipicenofermo.gov.it, nonché mediante segnalazione via e-mail personale a ciascun dipendente e collaboratore presente e futuro, nonché alla società partecipata perché lo applichi ai propri dipendenti.

b) Ratifica Delibera Presidenziale n. 8/15 del 2015

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

PREMESSO che il Presidente dell'Ente, Dr. Elio Galanti, ha adottato la delibera n. 8/15 del 20/10/2015, avente ad oggetto “*Approvazione adesione nuovi servizi informatici ACI per la conservazione elettronica delle fatture elettroniche e del registro di protocollo informatico*”;

CONSIDERATO che vi era la necessità e l'urgenza di provvedere in merito al citato argomento, al fine di adempiere con efficienza e celerità ad esigenze di funzionalità tecnico / amministrativa e normativa dell'Ente;

VISTE e all'unanimità condivise le motivazioni alla base della succitata deliberazione presidenziale;

RICONOSCIUTI i motivi indifferibili che legittimavano il Presidente ad assumere tale provvedimento in ottemperanza alle norme Statutarie;

UDITO l'intervento del Direttore in merito;

VISTO l'art. 55, comma 5 dello Statuto dell'Ente;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

RATIFICARE a tutti gli effetti di legge la delibera del Presidente n. 8/15 del 20/10/2015.

c) Rideterminazione dotazione organica triennio 2016/2018

Il Presidente informa il Consiglio Direttivo della necessità di operare una rideterminazione della dotazione organica dell'Ente per il periodo 2016-2018 secondo quanto disposto dal vigente regolamento di Ente sull'accesso all'impiego.

Il Direttore dell'Ente ha trasmesso in data odierna il documento prot. 152/15 con il quale viene proposto il fabbisogno triennale del personale per il periodo 2016 - 2018.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

RICHIAMATA la propria delibera del 02/10/2012 con la quale si è proceduto alla rideterminazione della pianta organica secondo il disposto dell'art. 2 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 che richiedeva una diminuzione del costo almeno pari al 10% delle dotazioni organiche;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, ed in particolare gli articoli n. 5 in materia di potere di organizzazione delle Pubbliche Amministrazioni, n. 6 in materia di criteri per l'organizzazione e l'individuazione di uffici e piante organiche, n. 7 in materia di gestione delle risorse umane e seguenti, relativi alla materia del personale e degli uffici;

VISTO l'art 6, comma 4, del Decreto Legislativo n. 165 / 2001, che stabilisce che *“le variazioni delle dotazioni organiche sono approvate in coerenza della programmazione triennale del fabbisogno del personale, di cui all'art. 39 della legge 449/1997, e con gli strumenti di programmazione economica e finanziaria”*;

VISTO il “Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa 2014/2016”, adottato dall'AC con delibera del Consiglio Direttivo del 18/12/2013, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, commi 2 e 2-bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con legge 30 ottobre 2013, n.125,

LETTA la proposta di Programmazione del fabbisogno 2016-2018 del Direttore indirizzata ai Consiglieri ed ai Revisori dell'AC con nota prot. n. 152/15 del 27 ottobre 2015, che si allega in copia all'odierno verbale per costituirne parte integrante e sostanziale;

RITENUTE dai presenti pienamente condivisibili le considerazioni esposte ed i suggerimenti proposti dal Direttore nella nota in parola;

CONSIDERATO che è necessario procedere a questi adempimenti, in ossequio alle normative in parola e che, viene richiesto di rideterminare la dotazione organica dell'Automobile Club Ascoli Piceno - Fermo apportando le riduzioni in parola;

DATO ATTO che obiettivo dell'Ente, coerentemente con le disposizioni normative vigenti, è sempre quello del miglioramento - nella gestione delle risorse umane - del livello di efficacia ed efficienza della propria attività istituzionale, compatibilmente con il rispetto dell'equilibrio economico/patrimoniale dell'AC;

RILEVATO, inoltre, che la dotazione organica è uno strumento di gestione delle funzioni istituzionali dell'Ente, da adeguarsi nel tempo, in relazione agli obiettivi istituzionali individuati;

RILEVATO infine che è altresì indispensabile identificare, nella dotazione organica, le "qualifiche" necessarie per il conseguimento di detti obiettivi, anche in linea con le richieste dell'utenza in generale;

RAVVISATA pertanto la necessità di adottare un nuovo provvedimento di rideterminazione della dotazione organica che consenta da un lato di far fronte alle attività istituzionali dell'Ente e dall'altro di rispettare i succitati dettati normativi;

EVIDENZIATO inoltre che un modello organizzativo ispirato all'efficienza, all'efficacia, al rispetto della legalità formale e sostanziale e all'economicità dell'azione amministrativa deve, comunque, fondarsi sulla massima flessibilità, tenendo conto delle dimensioni dell'Ente, del sistema informativo praticato, degli obiettivi indicati dagli Organi, del susseguirsi di norme;

TENUTO CONTO del documento programmatico triennale, c.d. "Piano della Performance 2015-2017";

RICHIAMATA inoltre la propria deliberazione del 29 settembre u.s., con la quale è stato approvato il Piano delle Attività dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo per l'anno 2016;

CONSIDERATO, pertanto, che si intende dare coerente applicazione, compatibilmente con le risorse del budget di previsione per l'anno 2016, già approvato al precedente punto 3) dell'odierno ordine del giorno, alla dotazione organica prevista ed alla conseguente approvazione del piano occupazionale e delle assunzioni nel periodo di riferimento, nel pieno rispetto dei vincoli di legge;

VISTO l'art. 51, lett. d) dello Statuto il quale stabilisce che il Consiglio Direttivo provvede a definire "...la consistenza e le eventuali variazioni della dotazione organica dell'A.C...";

VISTO l'art. 3 del vigente Regolamento di Organizzazione dell'AC;

VISTI gli artt. 3 e 4 del Regolamento di accesso all'impiego dell'AC adottato con delibera del Consiglio Direttivo del 18.07.2011;

DATO ATTO dell'avvenuta comunicazione al Collegio dei Revisori dei Conti per le osservazioni di competenza;

DOPO ampia ed approfondita discussione in merito, nella quale intervengono tutti i Consiglieri;

SENTITO il parere favorevole del Revisore presente all'odierna riunione;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

RECEPIRE il Piano Triennale 2016/2018 del fabbisogno del personale dell'Automobile Club Ascoli Piceno - Fermo così come elaborato dal Direttore nella propria nota prot. n. 152/15 del 27 ottobre 2015;

DEFINIRE come segue la Programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2016/2018 con una dotazione pari a complessivi n. 2 posti in area B:

AREA	Triennio 2013/2015	Triennio 2016/2018
A	0	0
B	2	2
C	0	0

DELEGARE il Direttore alla opportuna informazione delle OOSS rappresentative prescritta dal D. Lgs. n. 165/01 e s.m.i.;

d) Richiesta patrocinio II° convegno di incidentistica stradale nella Provincia di Ascoli Piceno promosso dalla FM Infortunistica Stradale di Maria Capriotti

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

VISTA la richiesta di patrocinio della FM Infortunistica Stradale di Maria Capriotti per II° convegno di incidentistica stradale nella Provincia di Ascoli Piceno pervenuta allo scrivente Sodalizio con nota del 28 settembre u.s.;

EVIDENZIATO che l'Ente può concedere il proprio patrocinio anche per convegni organizzati di soggetti privati in linea con le norme statutarie;

PRESO ATTO che la concessione del patrocinio non comporta il sorgere in capo all'Automobile Club Ascoli Piceno - Fermo di obblighi e responsabilità di qualsiasi genere in ordine al convegno patrocinato;

DATO ATTO che il convegno sopra menzionato riveste carattere di interesse pubblico generale e che l'iniziativa è compatibile con gli scopi dell'Ente di cui all'art. 4 dello Statuto;

VISTO l'art. 5 del vigente "Regolamento per la concessione di contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati" dell'Ente adottato con propria delibera del 19/03/2013;

VERIFICATA l'ammissibilità della richiesta, in funzione del rispetto delle finalità istituzionali dell'Ente e la completezza della documentazione presentata dalla FM Infortunistica Stradale di Maria Capriotti conformemente a quanto previsto dal Regolamento sopra menzionato;

PRESO ATTO che dalla concessione del patrocinio de quo non deriveranno impegni economici di alcuna natura a carico del Bilancio dell'Ente, se non la concessione dell'uso del logotipo dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo;

VISTO lo Statuto e il Regolamento di Organizzazione dell'AC;

SU proposta del Direttore;

DOPO ampia ed approfondita discussione in merito, nella quale intervengono tutti i Consiglieri;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

CONCEDERE alla FM Infortunistica Stradale di Maria Capriotti il patrocinio dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo per la realizzazione del succitato convegno, autorizzando la stessa organizzazione all'uso del logotipo dell'Ente nel materiale promozionale che verrà realizzato in occasione dell'evento.

DARE MANDATO al Direttore di vigilare affinché l'uso del logotipo venga effettuato in maniera conforme e che sia riportato, a cura e spese del richiedente, su tutto il materiale di promozione relativo all'iniziativa.

DARE MANDATO al Presidente di comunicare alla richiedente la presente concessione del patrocinio da parte dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo.

e) Nuove formule associative "ACI Storico Club Affiliato" e "Socio Club Affiliato ACI Storico". Provvedimenti conseguenti.

Il Direttore prende la parola e ricorda che a partire dallo scorso 16 febbraio, la tessera ACI Storico ha sostituito la tessera ACI Vintage divenendo l'unico prodotto associativo destinato ai possessori di veicoli d'interesse storico e collezionistico. In una fase iniziale il prodotto ACI Storico è stato proposto nelle due formulazioni: "ACI Storico – Socio Aderente" e "ACI Storico – Socio Fondatore".

Secondo quanto deliberato dal Comitato Esecutivo nella seduta del 5 agosto 2015, il catalogo delle tessere ACI Storico si è arricchito di due nuovi prodotti: *ACI Storico Club Affiliato e Socio Club Affiliato ACI Storico*.

La scelta di creare due nuove tessere, prosegue il Direttore, è stata indotta dalla crescente richiesta, da parte di Club di auto storiche, di poter divenire "affiliati" del Club ACI Storico e di poter conseguentemente associare i propri iscritti. I nuovi prodotti costituiscono quindi un'importante opportunità per ampliare e differenziare le modalità di accesso al Club ACI Storico.

I due prodotti possono essere venduti esclusivamente presso le delegazioni, attraverso Socio Web, secondo i prezzi e la distribuzione di margini di seguito esposti:

TESSERA	PREZZO	MARGINE ACI	MARGINE AC	MARGINE ACI STORICO
ACI Storico Club Affiliato	€ 500,00	0	€ 50,00	€ 450,00
Socio Club Affiliato ACI Storico	€ 35,00	€ 20,00	€ 15,00	0

Il rapporto fra le due tessere è riconducibile a quello attualmente esistente, per i prodotti individuali, fra la tessera "madre" e le eventuali tessere "familiari" ad essa collegate. Ne consegue che le tessere Socio Club Affiliato ACI Storico possono essere vendute soltanto a seguito dell'emissione di una tessera ACI Storico Club Affiliato ed in abbinamento ad essa. Il legame fra le due tessere non incide

sulla competenza territoriale delle stesse: sia la tessera “madre” che le “familiari” rientrano nella competenza dell’Automobile Club/delegazione di vendita.

La tessera **ACI Storico Club Affiliato** ha validità annuale, può essere intestata esclusivamente a persona giuridica e dà diritto ad un solo voto in capo al Presidente pro-tempore. Tale tessera può essere emessa dalle delegazioni ACI solo previa esibizione del documento attestante l’accettazione della domanda di affiliazione del Club da parte del Club ACI Storico da richiedere all’indirizzo mail clubacistorico@aci.it.

La tessera ACI Storico Club Affiliato è priva di servizi associativi ma garantisce al Club titolare i seguenti diritti:

- utilizzo della targa di CLUB AFFILIATO ACI STORICO in comodato d’uso;
- utilizzo del marchio ACI Storico nei propri eventi;
- presupposto per il tesseramento dei propri soci con la tessera Socio Club Affiliato ACI Storico;
- utilizzo del materiale di comunicazione con il marchio del Club affiliato;
- possibilità di partecipazione ad eventi organizzati dal Club ACI Storico;
- possibilità di organizzare eventi in collaborazione con gli Automobile Club sul territorio;
- possibilità di concedere agevolazioni e vantaggi ai propri iscritti;
- riconoscimento - dove ci sono i presupposti - di Associazione Sportiva Dilettantistica attraverso la Direzione per lo Sport ACI con le relative agevolazioni fiscali previste dalla legge;
- servizi previsti nella tessera "scuderia di ACI Sport"

La tessera **Socio Club Affiliato ACI Storico** ha validità annuale, può essere intestata esclusivamente a persona fisica ed è priva di diritto di voto. La tessera garantisce gli stessi servizi associativi contenuti nella tessera Club con la differenza che vengono erogati non al socio ma al veicolo associato (con massa complessiva fino a 3500 kg) che, all’atto dell’associazione, deve avere una data di prima immatricolazione antecedente i 20 anni.

Anche per queste nuove tessere viene confermato il ruolo di ACI Informatica quale gestore dei flussi economici e della Direzione Gestione e Sviluppo Reti quale referente per le tematiche inerenti l’associazione all’ACI.

Al termine del suo intervento, il Direttore chiede al Consiglio Direttivo di esprimersi e deliberare in merito ai compensi/incentivi da riconoscere alle Delegazioni

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

SENTITE le argomentazioni del Direttore in merito;

PRESO ATTO della delibera del Comitato Esecutivo ACI adottata nella seduta del 5 agosto 2015, con la quale il catalogo delle tessere ACI Storico si è arricchito di due nuovi prodotti: ACI Storico Club Affiliato e Socio Club Affiliato ACI Storico;

ESSENDO necessario stabilire i compensi per i delegati relativamente alle nuove formulazioni associative ACI Storico;

VISTO il budget economico 2015 adottato con propria delibera del 30/10/2014;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal Decreto Legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il “Regolamento di Organizzazione dell’Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo”, deliberato dal Consiglio Direttivo dell’Ente in data 22.04.2002 ai sensi dell’art. 27-bis del citato Decreto Legislativo n. 29/1993, ed in particolare gli articoli 2 e 4 relativi al potere di gestione spettante al Direttore;

VISTO il “Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell’Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo”, emanato in attuazione dell’art. 13, comma 1°, lett. i) ed o) del D. Lgs. n. 419/1999 ed adottato con delibera del Consiglio Direttivo dell’Ente in data 22/10/2009, ed in particolare l’art. 13

il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Direttore definisca il budget di gestione di cui all'art. 12 del citato Regolamento di Organizzazione;

RICHIAMATA la propria delibera del 18 dicembre 2013, con la quale veniva approvato il contratto tipo di affiliazione commerciale per l'Automobile club Ascoli Piceno – Fermo nel triennio 2014-2016;

VISTI il Piano delle Attività 2015 dell'Ente adottato con delibera del Consiglio Direttivo nella seduta del 30/10/2014 ed il Piano triennale della Performance contenente, tra gli altri, gli obiettivi associativi assegnati dall'ACI relativamente all'acquisizione di Soci al Club ACI Storico;

RITENUTO necessario porre in essere ogni azione utile a sostenere a tutti i livelli lo sviluppo e la presenza del Club ACI Storico sul territorio di propria competenza, coerentemente con gli indirizzi strategici della Federazione e gli obiettivi di performance organizzativa assegnati all'Ente per l'anno 2015 dall'Automobile Club d'Italia;

RITENUTO opportuno, per tutto quanto sopra detto, posizionare il margine riconosciuto ai Delegati per la nuova tessera "ACI Storico Club Affiliato" agli stessi livelli delle provvigioni attribuite per l'acquisizione di una tessera ACI Storico nella versione "Aderente" (€ 20), mentre, per la formula "Socio Club Affiliato ACI Storico" di attestare il margine alla stregua di quello corrisposto sulle tessere "ACI Club" (€ 4);

VALUTATO lo scarso impatto economico sul bilancio dell'Ente derivante dal posizionamento provvisoriale proposto, e considerato che, nello stesso tempo, questo accorgimento risulterebbe coerente sia con gli obiettivi assegnati all'AC, sia con gli indirizzi strategici e gli obiettivi perseguiti dall'Ente Federante e che, inoltre, consentirebbe una semplificazione gestionale ed un incentivo alle vendite per il retail;

DOPO ampia ed approfondita discussione in merito, nella quale intervengono tutti i Consiglieri presenti;

SENTITO il parere favorevole del Revisore presente alla riunione;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

APPROVARE i compensi per i delegati conseguenti alle due nuove formulazioni del prodotto "ACI Storico" come di seguito specificato:

TESSERA	COMPENSO (€)
ACI Storico Club Affiliato	20,00
Socio Club Affiliato ACI Storico	4,00

DARE MANDATO al Direttore di curare le successive fasi attuative, di monitoraggio e di comunicazione (ACI, ACI Informatica e Delegazioni) conseguenti alla presente deliberazione;

f) Approvazione disciplinare per l'utilizzo degli strumenti informatici da parte del personale dell'Automobile Club Ascoli Piceno - Fermo

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

PREMESSO:

- che la diffusione delle tecnologie informatiche e telematiche ed il progressivo passaggio della società verso modelli di comunicazione sempre più integrati ed interconnessi, rende fondamentale per ogni realtà organizzativa e lavorativa, lo sviluppo di una cultura della sicurezza del proprio patrimonio informativo e della tutela dei diritti degli interessati;
- che è dovere dell'Ente individuare il complesso delle misure tecniche, informatiche, organizzative, logistiche e procedurali di sicurezza che configurano il livello minimo di

protezione per il trattamento dei dati personali, nonché adottare idonee misure di sicurezza per assicurare la disponibilità e l'integrità di sistemi informativi, anche per prevenire utilizzi indebiti che possono essere fonte di responsabilità;

RITENUTO che l'elevato uso della tecnologia informatica e in particolare l'accesso alla rete informatica e telematica, internet e posta elettronica, come imprescindibile strumento di lavoro di questo Automobile Club, imponga la necessità di regolamentarne l'utilizzo, allo scopo di fornire agli utenti, dipendenti, Organi di governo, collaboratori, adeguata informazione circa le modalità da seguire per un corretto utilizzo degli strumenti e delle risorse informatiche e telematiche messe a loro disposizione per lo svolgimento delle proprie mansioni istituzionali, in modo che possano collaborare alle politiche di sicurezza messe in atto;

RITENUTO inoltre di dover porre in essere adeguati e commisurati sistemi di controllo sul corretto utilizzo degli strumenti e delle risorse informatiche e telematiche, senza che ciò possa in alcun modo invadere e violare la sfera personale del lavoratore e, quindi il suo diritto alla riservatezza ed alla dignità in linea con il C.C.N.L di Comparto e dal Decreto Legislativo 196/2003;

VISTO l'allegato "*Disciplinare per l'utilizzo degli strumenti informatici da parte del personale dell'Automobile Club Ascoli Piceno - Fermo*" elaborato dalla direzione che si allega alla presente deliberazione per fame parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che detto Disciplinare è stato notificato ai dipendenti, ai Componenti del Consiglio Direttivo, ai Componenti del Collegio dei Revisori dei Conti, ai Collaboratori esterni e alle OO. SS. territoriali;

PRESO ATTO che la presente deliberazione non presenta profili di rilevanza contabile;

DATO ATTO infine che il disciplinare in parola è semplicemente attuativo della normativa di riferimento in materia;

DOPO ampia ed approfondita discussione in merito, nella quale intervengono tutti i Consiglieri;

SENTITO il parere favorevole del Revisore presente alla riunione;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

APPROVARE il "*Disciplinare per l'utilizzo degli strumenti informatici da parte del personale dell'automobile Club Ascoli Piceno – Fermo*" allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale della stessa;

DISPORRE che al disciplinare venga data la massima pubblicità interna ed esterna all'Ente anche attraverso la pubblicazione del testo sul sito web istituzionale dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo www.aciascolipicenofermo.gov.it

Non essendovi altro da deliberare, il Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 20.00

Del ché è verbale, che viene chiuso in data e luogo di cui sopra alle ore 20.00.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dr. Elio Galanti

IL SEGRETARIO
Dr. Stefano Vitellozzi