

**AUTOMOBILE CLUB ASCOLI PICENO - FERMO**  
**VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO**  
**DEL 21 marzo 2014**

\*\*\*

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventuno marzo, alle ore 18.30, presso la sede legale dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo sita in Viale Indipendenza, 38/A - Ascoli Piceno, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ente, giusta convocazione del Presidente Elio Galanti n. 000073/14 del 13/03/2014, per discutere e deliberare sul seguente

**Ordine del giorno:**

1. Approvazione verbale precedente e ordine del giorno;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Predisposizione Bilancio d'esercizio 2013;
4. Ratifica delle Delibere Presidenziali nn. 4 e 5 del 2014;
5. Adozione del “Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2014-2016” (ex art. 1 della Legge 6 novembre 2012 n. 190);
6. Valutazione apertura nuove delegazioni;
7. Rinnovo incarico direzione Dr. Stefano Vitellozzi: determinazione indennità;
8. Varie ed eventuali.

Sono presenti i Consiglieri, A. Bargoni, A. Costantini, E. Galanti, I. Panichi ed il Revisore dei Conti, D. Gibellieri. Sono assenti giustificati il Consigliere, L. Frascari ed i Revisori dei Conti, P. Perla, A.R. Fioravanti.

A norma di Statuto, il Dott. E. Galanti assume la Presidenza della riunione. Svolge le funzioni di Segretario il Direttore Dott. S. Vitellozzi.

Il Presidente, constatata la regolarità della convocazione, verifica la sussistenza del numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta ed atta a deliberare validamente sugli argomenti all'ordine del giorno.

**PUNTO 1) - approvazione verbale precedente e dell'ordine del giorno;**

Il Direttore da lettura degli argomenti e delle deliberazioni relative al precedente verbale ed i presenti, all'unanimità, deliberano di approvarli. All'unanimità i Consiglieri approvano altresì l'ordine del giorno.

**PUNTO 2) - Comunicazioni del Presidente;**

Il Presidente, dopo aver salutato gli intervenuti, li informa che - come paventato nelle precedenti riunioni del Consiglio Direttivo - a far data dal 20 marzo 2014, la SARA Assicurazioni, pur non avendo fatto pervenire all'Ente comunicazioni ufficiali al riguardo, ha affidato l'Agenzia di Ascoli Piceno al Sig. Daniele Del Rosso (già Agente Capo di San Benedetto del Tronto) cessando contestualmente la gestione provvisoria del Sig. Paolo Bertin di Fermo. A tal proposito, dopo breve discussione, tutti i presenti esprimono apprezzamento per il provvedimento adottato dalla Sara auspicando che dalla nuova gestione possano scaturire, già nel breve periodo, concreti e positivi benefici all'attività assicurativa dell'Ente presso la sede in argomento.

Il Presidente dà lettura del comunicato stampa del 14/03/2014, con il quale la SARA Assicurazioni ha dato informazioni sugli ottimi risultati di bilancio conseguiti nel 2013 che consentiranno alla Compagnia di consolidare la propria presenza sul mercato attraverso degli investimenti previsti in un piano di sviluppo approvato dal CdA, che mira all'ampliamento della rete tramite reclutamento di nuovi agenti e sub agenti. A tal proposito, il Dr. Galanti informa i presenti che, a seguito di tale comunicato, l'AC ha inviato una nota di congratulazioni alla Compagnia, con la quale, nel contempo, ha confermato la piena disponibilità dell'Ente a fornire tutto il supporto necessario per attuare i progetti di crescita anche nel territorio di propria competenza auspicando un'espansione della rete anche nelle Province di Ascoli Piceno e di Fermo.

Successivamente, il Dr. Galanti informa che il Direttore, Dr. Stefano Vitellozzi, è stato nominato Dirigente Sportivo in qualità di componente della Commissione sportiva denominata "Abilità 2" competente per le gare di Rally Cross, Velocità su Terra, Velocità su ghiaccio, Accelerazione, Regolarità Moderna, Drifting, Manifestazioni non agonistiche e Atipiche Sperimentali. A tale riguardo, tutti i presenti si congratulano ed esprimono vivo apprezzamento per l'incarico assunto dal Dr. Vitellozzi.

Infine, il Presidente comunica che il giorno 28/03/2014 si riunirà nuovamente il Comitato promotore per il passaggio in loco della "Mille Miglia", al fine di fare il punto della situazione sull'operazione di raccolta dei fondi necessari per far fronte agli oneri che ne deriveranno. A tale riguardo, tra le varie azioni messe in campo dall'Ente in collaborazione con i componenti del sopra citato Comitato, il Dr. Galanti informa che ha provveduto ad inviare ad i Sindaci dei Comuni di Amandola, Comunanza e Roccafluvione delle richieste di contributo a sostegno dell'iniziativa.

A conclusione del proprio intervento, non essendovi ulteriori domande ed interventi, il Presidente passa alla trattazione del successivo punto all'ordine del giorno.

### **PUNTO 3) - Predisposizione Bilancio d'esercizio 2013;**

#### **IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

VISTI gli artt. 53 lett. h), 55 comma 7, e 61 dello statuto;

VISTI gli artt. 21 e ss. del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente;

LETTA dal Dott. Galanti la Relazione del Presidente predisposta ai sensi dell'art. 55 comma 7 dello Statuto, che rappresenta i risultati conseguiti e le attività svolte nel corso del 2013;

ESAMINATO il Bilancio d'esercizio comprendente lo Stato Patrimoniale, il Conto Economico e la Nota Integrativa ed evidenziatene dal Direttore le principali peculiarità;

DOPO ampia ed approfondita discussione in merito, nella quale intervengono tutti i Consiglieri;

#### **ALL'UNANIMITA' DELIBERA**

APPROVARE l'allegato Bilancio di Esercizio 2013 che verrà sottoposto all'approvazione della prossima Assemblea dei Soci.

### **PUNTO 4) - Ratifica delle Delibere Presidenziali nn. 4 e 5 del 2014;**

#### **IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

PREMESSO che il Presidente dell'Ente, Dr. Elio Galanti, ha adottato le seguenti delibere:

- n. 4/14 del 19/02/2014, avente ad oggetto “*Procedura Negoziata per l’affidamento del servizio di cassa 2014/2017 (conto corrente ordinario) CIG Z5B0DE39C1. Nomina commissione giudicatrice*”;

- n. 5/14 del 19/02/2014, avente ad oggetto “*Nomina del Responsabile dell’Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA) incaricato della compilazione ed aggiornamento dell’Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA)*”;

CONSIDERATO che vi era la necessità e l’urgenza di provvedere in merito ai citati argomenti, al fine di adempiere con efficienza e celerità ad esigenze di funzionalità tecnico / amministrativa dell’Ente;

VISTE e all’unanimità condivise le motivazioni alla base delle succitate deliberazioni presidenziali; RICONOSCIUTI i motivi indifferibili che legittimavano il Presidente ad assumere tali provvedimenti in ottemperanza alle norme Statutarie;

UDITO l’intervento del Direttore in merito;

VISTO l’art. 55, comma 5 dello Statuto dell’Ente;

### **ALL’UNANIMITA’ DELIBERA**

RATIFICARE a tutti gli effetti di legge le delibere del Presidente nn. 4 e 5 del 2014.

**PUNTO 5) - Adozione del “Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2014-2016” (ex art. 1 della Legge 6 novembre 2012 n. 190);**

### **IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

VISTA la Legge 6 novembre 2012 , n. 190, recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione, con la quale sono stati recepiti nell’ordinamento giuridico nazionale i principi dettati dalla convenzione dell’Organizzazione delle Nazioni Unite contro la corruzione adottata dall’Assemblea Generale dell’ONU con risoluzione 58/4 del 31/10/2013;

VISTO l’art. 1, comma 7, della Legge n. 190/2012, che prevede l’obbligo degli organi di indirizzo politico di ogni singola Amministrazione di individuare il “Responsabile della Prevenzione della Corruzione”;

CONSIDERATO che l’AC ha ottemperato a detto obbligo con delibera del Consiglio Direttivo del 15/01/2013, nominando quale Responsabile della prevenzione della corruzione il Direttore, Dr. Stefano Vitellozzi, pur non essendo egli un dirigente amministrativo di ruolo di prima fascia;

VISTO l’art. 1, comma 8, della Legge n. 190/2012, che prevede che “*L’organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il piano triennale di prevenzione della corruzione, curandone la trasmissione al Dipartimento della funzione pubblica. (...)*”;

VISTO quanto disposto dall’art 54 del D. lgs 165/2001 come modificato dalla L. 190/2012 e per gli effetti di cui al D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, che prevede che ciascuna Pubblica Amministrazione deve inoltre adottare un proprio Codice di comportamento del personale entro l’approvazione del piano triennale anticorruzione;

RICHIAMATA la propria deliberazione assunta in materia nella seduta del 30 gennaio u.s.;

VISTO lo schema di dettaglio di “Piano triennale di prevenzione della corruzione” fornito dall’ACI e redatto in conformità con il medesimo piano adottato dall’Ente Federante;

VISTO lo schema di riferimento elaborato dall’ACI per agevolare la predisposizione del “Codice di comportamento del personale” da parte degli AA.CC., il quale, tuttavia, una volta elaborato, deve essere oggetto di preventivo parere obbligatorio da parte dell’OIV ai sensi del richiamato art. 54, comma 5, del D. lgs. 165/2001;

VISTA la proposta di “Piano triennale di prevenzione della corruzione 2014-2016” - completa dei i relativi allegati (“Codice di comportamento del personale” e “Quadro sinottico di gestione del

*rischio*”), nonché la “*Relazione illustrativa*” - predisposta dal Direttore, in qualità di Responsabile della prevenzione e della corruzione dell’Ente, conformemente agli schemi sopra citati ed in linea con le previsioni dettate dalle disposizioni normative sopra richiamate;  
DOPO ampia ed approfondita discussione in merito, nella quale intervengono tutti i Consiglieri;  
CONSIDERATO che la proposta di Piano in argomento è ritenuta meritevole di approvazione in quanto conforme alle indicazioni contenute nella delibera ANAC (già CIVIT) n. 72/2013 e le citate disposizioni in materia;

### **ALL’UNANIMITA’ DELIBERA**

APPROVARE il “*Piano triennale di prevenzione della corruzione 2014-2016*”, il “*Codice di comportamento del personale*”, il “*Quadro sinottico di gestione del rischio*” e la “*Relazione illustrativa*” che si allegano al presente atto costituendone parte integrante e sostanziale;  
CONFERIRE mandato al Direttore dell’Automobile Club di curare tutti gli adempimenti di pubblicità/comunicazione successivi alla presente deliberazione, ed in particolare:

- di acquisire il necessario parere obbligatorio dell’OIV circa la conformità del “Codice di comportamento del personale” approvato dall’Ente alle disposizioni previste nelle linee guida dell’ANAC (Delibera n° 75/2013);
- di dare opportuna pubblicità al predetto Codice ed alla Relazione Illustrativa mediante pubblicazione sul sito internet dell’Ente [www.aciascolipicenofermo.gov.it](http://www.aciascolipicenofermo.gov.it), nonché tramite l’invio, via e-mail personale, a ciascun dipendente e collaboratore presente e futuro;
- di dare comunicazione all’ANAC dell’approvazione del Codice e della Relazione Illustrativa all’indirizzo e-mail: [codicicomportamento@anticorruzione.it](mailto:codicicomportamento@anticorruzione.it);
- di dare opportuna pubblicità al “Piano triennale di prevenzione della corruzione 2014-2016” mediante pubblicazione sul sito internet dell’Ente [www.aciascolipicenofermo.gov.it](http://www.aciascolipicenofermo.gov.it), nonché mediante segnalazione via e-mail personale a ciascun dipendente e collaboratore presente e futuro;
- di dare comunicazione dell’adozione del Piano in argomento al Dipartimento della Funzione Pubblica mediante il sistema integrato “PERLA PA”.

### **PUNTO 6) - Valutazione apertura nuove delegazioni;**

Il Presidente con l’ausilio del Direttore introduce l’argomento all’ordine del giorno relativo alla necessità di ampliare la rete delegazionale dell’AC, illustrando ed esaminando i prospetti delle autorizzazioni ancora disponibili nelle Province di Ascoli Piceno e Fermo per l’apertura di nuovi studi di consulenza automobilistica;

### **IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

CONSIDERATA la necessità dell’AC di assicurare la massima capillarità sul territorio dei servizi resi e venire incontro alle esigenze dell’utenza, offrire assistenza ai propri Soci, e agli automobilisti in generale, attraverso la rete delle proprie delegazioni indirette (ossia studi di consulenza automobilistica disciplinati dalla L. 264/91, appositamente convenzionate con lo stesso AC, che erogano servizi di assistenza con utilizzo del marchio ACI sotto precise condizioni di impiego e funzionamento e secondo standard predefiniti);

VISTO che l’Ente dispone di n. 5 delegazioni indirette e che tali strutture non sono ritenute quantitativamente sufficienti a coprire tutto il territorio di competenza dell’AC;

RITENUTA strategicamente rilevante l’apertura di nuove delegazioni nei Comuni di Montepandone, Folignano, Spinnetoli, Monte Urano e Sant’Elpidio a Mare;

VERIFICATO che nei Comuni sopra individuati sono previste ed ancora disponibili le autorizzazioni rilasciate dalle Amministrazioni Provinciali competenti necessarie per l’apertura di nuovi studi di consulenza automobilistica;

RITENUTO pertanto opportuno procedere con l'apertura di nuove Delegazioni ACI indirette presso le zone maggiormente sguarnita di punti vendita affiliati;

VISTO il Piano generale delle attività 2014 dell'AC, approvato con propria deliberazione del 27/09/2013, nel quale è previsto, tra i diversi obiettivi strategici dell'Ente, l'ampliamento della propria rete delegazionale;

### **ALL'UNANIMITA' DELIBERA**

AVVIARE una procedura ad evidenza pubblica finalizzata all'acquisizione di manifestazioni d'interesse per procedere ad un eventuale affidamento della gestione in affiliazione commerciale di Delegazioni ACI indirette da ubicare nel territorio dei Comuni di Monteprandone, Folignano, Spinetoli, Monte Urano e Sant'Elpidio a Mare;

CONFERIRE mandato al Direttore dell'Automobile Club di curare tutti gli adempimenti di pubblicità/comunicazione successivi alla presente deliberazione, ed in particolare:

- predisporre e pubblicare sul sito internet dell'Ente [www.aciascolipicenofermo.gov.it](http://www.aciascolipicenofermo.gov.it) un avviso esplorativo per manifestazione d'interesse a partecipare all'eventuale procedura di affidamento della gestione in affiliazione commerciale di Delegazioni ACI indirette da ubicare nei Comuni sopra menzionati;
- trasmettere il suddetto avviso esplorativo ai competenti Uffici Provinciali/Territoriali della Motorizzazione Civile e dell'ACI con preghiera di affiggere lo stesso presso i rispettivi locali rivolti al pubblico;

RIMANDARE a successiva seduta l'esame delle manifestazioni di interesse che perverranno all'Ente.

### **PUNTO 7) – Rinnovo incarico direzione Dr. Stefano Vitellozzi: determinazione indennità;**

#### **IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

RIFERITO dal Presidente che è stato rinnovato l'incarico della direzione dell'AC al Dr. Vitellozzi Stefano fino al 29/02/2016, giusta comunicazione del Segretario Generale ACI, il Dr. Ascanio Rozera, con nota del 28/02/2014 n. prot. 3049/14 (di cui si allega copia all'odierno verbale);

VISTA la nota della Direzione Centrale ACI Risorse Umane del 05/03/2014 n. prot. 3254/14 (che si allega copia alla presente deliberazione formandone parte integrante e sostanziale), con la quale nell'informare che l'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo è stato annoverato dal Consiglio Generale ACI tra gli AA.CC di livello non dirigenziale inserendolo in II (seconda) fascia, comunica all'Ente gli importi minimi e massimi relativi al compenso annuo dell'incarico di direzione dell'AC;

CONSIDERATO che il compenso spettante al Dr. Vitellozzi per lo svolgimento della sua funzione di responsabile di struttura rimane a carico dell'AC come previsto dall'art. 28 del CCNL 2002/2005;

DOPO ampia ed approfondita discussione in merito, nella quale intervengono tutti i Consiglieri presenti;

### **ALL'UNANIMITA' DELIBERA**

PRENDERE ATTO della conferma dell'incarico del Dr. Vitellozzi, esprimendo soddisfazione ed apprezzamento per il provvedimento, nella certezza che l'Ente potrà senz'altro beneficiare dell'operato di una persona di ottima preparazione, affidabile e già integrata nell'organizzazione dell'AC;

DETERMINARE l'ammontare dell'indennità di direzione del Dott. Stefano Vitellozzi in € 22.218,00, stabilendo il compenso di ruolo in € 17.090,09 annui e precisando che tali compensi avranno decorrenza dalla data di conferimento dell'incarico di responsabile di struttura

dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo. Oltre a tale indennità, che verrà corrisposta nel suo intero ammontare ed in 12 mensilità, il compenso per obiettivi viene fissato nella misura di € 5.127,91 da erogare in unica soluzione previa verifica dei risultati conseguiti.

Non essendovi altro da deliberare, il Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 20.00

Del ché è fatto verbale, che viene chiuso in data e luogo di cui sopra.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
Dr. Elio Galanti

IL SEGRETARIO  
Dr. Stefano Vitellozzi