



DETERMINAZIONE n. 495 DEL 21/09/2021

Oggetto: Determinazione a contrarre per la fornitura dell'omaggio sociale 2022. Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, come modificato dal D. Lgs 56/2017. CIG n. ZB2331E018.

IL DIRETTORE DELL' AUTOMOBILE CLUB ASCOLI PICENO - FERMO

VISTO l'art. 13, comma 1, lettera o), del Decreto Legislativo 29 ottobre 1999, n. 419;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, che ha recepito la normativa introdotta dal Decreto Legislativo n. 29/1993;

VISTO il DPR 696/79 ed DPR 97/2003 e successive modificazioni;

VISTO il "Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo", deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Ente in data 22.04.2002 ai sensi dell'art. 27-bis del citato Decreto Legislativo n. 29/1993, ed in particolare gli articoli 2 e 4 relativi al potere di gestione spettante al Direttore;

VISTO il "Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo", emanato in attuazione dell'art. 13, comma 1°, lett. i) ed o) del D. Lgs. n. 419/1999 ed adottato con delibera del Consiglio Direttivo dell'Ente in data 22/10/2009, ed in particolare l'art. 13 il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Direttore definisca il budget di gestione di cui all'art. 12 del citato Regolamento di Organizzazione;

VISTO il vigente "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo" per il triennio 2020/2022, approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 3 giugno 2020, ai sensi dell'art. 2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, nella Legge 30 ottobre 2013, n. 125;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2021, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 30 ottobre 2020;

VISTA la propria determinazione n. 468 del 04/12/2020 con la quale sono stati adottati il budget economico di gestione e budget degli investimenti di gestione per l'anno 2021;

VISTO il Piano della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021/2023 dell'Automobile Club Ascoli Piceno - Fermo, approvato con delibera del Consiglio Direttivo del 31 marzo 2021;

VISTA la normativa in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. n.33/2013, come modificato dal D.Lgs 97/2016, nonché le disposizioni di cui all'art.29 del D.Lgs. 50/2016;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 ed, in particolare l'art. 3, relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari e il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 relativo agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, “Codice dei Contratti Pubblici” implementato e modificato dal decreto legislativo n.56 del 19 aprile 2017 e dalla successiva Legge 14 giugno 2019, n.55, di conversione, con modificazioni, del DL 18 aprile 2019, n.32;

PRESO ATTO che, ai sensi dell’art.35 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., con Regolamento delegato (UE) 2019/1828 del 30 ottobre 2019 è stata stabilita la soglia comunitaria, a decorrere dal 1 gennaio 2020, fissando in € 214.000,00, esclusa IVA, il limite per l’applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di fornitura e servizi affidati dagli Enti pubblici;

TENUTO CONTO che, ai sensi dell’art.35, comma 4 del Codice, il valore stimato degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture è calcolato sull’importo totale massimo pagabile al netto dell’IVA all’appaltatore, comprensivo di qualsiasi forma di opzione o rinnovo del contratto;

VISTI gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. in merito alla nomina e alle funzioni del responsabile del procedimento con particolare riferimento agli affidamenti di appalti pubblici;

VISTO l’art.31 del Codice (*Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento*), le Linee Guida n.3 “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni*”, emanate dall’ANAC con determinazione n.1096 del 26 ottobre 2016, nonché l’art.12 del Manuale delle procedure negoziali dell’Ente, il quale stabilisce che con la determinazione a contrattare o con apposito provvedimento, è nominato, per ciascun contratto, un responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell’istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento della procedura di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell’Ente in merito all’adozione del provvedimento finale;

VISTO l’art. 42 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. e l’art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all’obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

RITENUTO di svolgere le funzioni di Responsabile del procedimento, in conformità all’art.5 della Legge n.241/90 e s.m.i.;

VISTO l’art.36, commi 1 e 2, lett.a) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., che prevede, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, l’affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché nel rispetto dei principi di cui agli artt.34 (Criteri di sostenibilità energetica e ambientale), 42 (Conflitto di interesse) e di rotazione degli inviti e degli affidamenti ed in modo da assicurare l’effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

VISTE le Linee Guida n.4 dell’ANAC di attuazione del D.Lgs.n.50/2016, recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018, nonché al Decreto Legge 18 aprile 2019, n.32 convertito con legge 14 giugno n.55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6 con delibera del Consiglio n.636 del 10 luglio 2019;

VISTO l’art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., come modificato dal comma 130 dell’art.1 della Legge n.145/2018 il quale prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo superiore a € 5.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni di cui all’art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VISTO che per l'AC Ascoli Piceno - Fermo, come per tutti gli AC Provinciali d'Italia, vige la consuetudine di consegnare a scopo promozionale ai soci ACI all'atto della sottoscrizione o rinnovo della tessera associativa un omaggio sociale;

CONSIDERATA la necessità per l'A.C. Ascoli Piceno – Fermo di dotarsi di non meno di n. 2.500 (duemilacinquecento) omaggi sociali da distribuire ai propri Soci nell'anno 2022;

DATO ATTO dell'effettuazione delle opportune indagini di mercato all'uopo eseguite;

CONSIDERATO che Ditta WINNER ITALIA SRL, con sede in VIA BRUNO PONTECORVO, 4 – 00012– GUIDONIA (RM), Cod. Fisc. e P. Iva 09321961006, ha fatto pervenire all'Ente una proposta tecnico/economica consistente in n. 2.500 borsoni da viaggio /sport pieghevoli in poliestere, colore blu, allestita con doppia maniglia a contrasto, al prezzo di € 2,00 + IVA cad. inclusi di personalizzazione ad un colore e trasporto ad una consegna, come riportato nella scheda allegata alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato 1).

RITENUTE adeguate sia la tipologia di gadget proposto come omaggio sociale ai propri associati per l'anno 2022, sia le caratteristiche tecniche del prodotto offerto rispetto ai bisogni dell'Ente;

VERIFICATA, a seguito di indagine di mercato, la congruità del prezzo contenuto nell'offerta economica sopra menzionata rispetto ai prezzi correnti normalmente praticati sul mercato da altri operatori del settore;

RAVVISATA pertanto l'opportunità di procedere ad affidamento diretto nei confronti della Ditta WINNER ITALIA SRL, per l'affidamento diretto - ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, come modificato dal D. Lgs 56/2017 - della fornitura di n. 2.500 (duemilacinquecento) borsoni da viaggio /sport pieghevoli personalizzati al prezzo unitario di € 2,00 oltre IVA;

RAVVISATA l'urgenza di procedere all'acquisizione dell'omaggio sociale al fine di garantire l'operatività delle Delegazioni territoriali entro il mese di gennaio 2022 e ritenuto per tale motivo che la consegna non possa andare oltre il 15 gennaio 2022,

RITENUTO che in caso di ritardo rispetto ai termini di consegna sarà applicata una penale pari ad € 30,00 per ogni giorno solare di ritardo, salvo il risarcimento del danno. Decorso quindici giorni rispetto ai suddetti termini sarà facoltà dell'AC ritenere risolto il contratto tramite semplice comunicazione scritta e senza necessità di previa costituzione in mora;

DATO ATTO del valore dell'affidamento oggetto della presente determinazione;

VISTI gli artt. 52 e ss. del "Manuale delle procedure negoziali" adottato con propria determina n. 225 del 25/03/2013 adottato secondo le previsioni dell'art. 31 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente;

CONSIDERATO che la fornitura oggetto della presente determinazione, per valore economico e tipologia, è acquistabile mediante ricorso a procedura in economia ai sensi degli artt. 53, 54, 1 comma, lett. t) e art. 58 comma 2 lettera c) del citato Manuale;

DATO ATTO che la spesa scaturente dal presente provvedimento è d'importo inferiore ai 40.000 euro;

DATO ATTO che la Ditta WINNER ITALIA SRL, assegnataria della fornitura oggetto della presente determinazione, è operatore economico in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, non incorrendo la stessa in alcuna delle cause ostative previste dalla vigente normativa di riferimento – art. 80 del D.Lgs. 50/2016 – così come dichiarato con apposita autocertificazione;

CONSIDERATO che saranno avviate le verifiche sulle dichiarazioni presentate ai sensi e per gli effetti degli art. 71 e 72 del DPR 445/2000 e che il contratto verrà risolto qualora la Ditta abbia reso false dichiarazioni, ovvero non sia in possesso dei requisiti dichiarati;

DATO ATTO che la Ditta in parola dovrà far pervenire insieme alla presente determina firmata a valore contrattuale anche il c.d. “patto d’integrità” firmato dal legale rappresentante della ditta, pena la nullità del presente affidamento;

PRECISATO che la Ditta WINNER ITALIA SRL dovrà risultare altresì regolare nei confronti di INPS-INAIL e che l’Ente effettuerà la prima verifica con immediatezza e che si procederà ad ulteriori verifiche prima della liquidazione, anche parziale, della fornitura oggetto della presente determina;

DATO ATTO che dalla documentazione acquisita, in conformità alle disposizioni delle Linee Guida n. 4 ANAC richiamate sopra, sul possesso, in capo alla predetta Società, dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 80 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., le verifiche effettuate si sono concluse con esito positivo, in particolare la società risulta:

- in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali;
- priva di annotazioni sul Casellario Informativo tenuto dall’Osservatorio dell’ANAC;

RITENUTO, per quanto sopra adeguatamente motivato, in ossequio alle indicazioni formulate dall’ANAC con le sopra citate Linee guida, che vi siano tutti i presupposti per affidare, mediante affidamento diretto, la fornitura del servizio oggetto del presente provvedimento;

DATO ATTO che il CIG attribuito dall’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici alla presente procedura di acquisto è ZB2331E018;

RITENUTO di dover impegnare, a valere sul budget di gestione assegnato per l’esercizio finanziario 2021, le somme necessarie a procedere all’affidamento di cui trattasi per l’intera durata del contratto;

RITENUTO che, ai sensi dell’art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016, trattandosi di affidamento di importo non superiore a 40.000 euro, la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;

RAVVISATA l’opportunità di dare alla presente determinazione valore contrattuale;

VISTO l’art.31 del Codice (*Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento*), le Linee Guida n.3 “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni*”, emanate dall’ANAC con determinazione n.1096 del 26 ottobre 2016, nonché l’art.12 del Manuale delle procedure negoziali dell’Ente, il quale stabilisce che con la determinazione a contrattare o con apposito provvedimento, è nominato, per ciascun contratto, un responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell’istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento della procedura di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell’Ente in merito all’adozione del provvedimento finale;

VISTO l’art.42 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. e l’art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, relativi all’obbligo di astensione dall’incarico del Responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

RITENUTO di svolgere le funzioni di Responsabile del procedimento, in conformità all’art.5 della Legge n.241/90 e s.m.i.;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel “Manuale delle procedure amministrativo-contabili dell’Ente approvato con propria determinazione n. 155 del 27/10/2010;

DETERMINA

RITENERE le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

DISPORRE, sulla base delle motivazioni espresse in premessa, l'affidamento della fornitura di n. 2.500 (duemilacinquecento) borsoni da viaggio /sport pieghevoli personalizzati al prezzo unitario di € 2,00 oltre IVA, mediante affidamento diretto 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. alla Ditta WINNER ITALIA SRL, con sede in VIA BRUNO PONTECORVO, 4 – 00012– GUIDONIA (RM), Cod. Fisc. e P. Iva 09321961006, al prezzo complessivo di € 5.000,00 + IVA, dandone formale comunicazione alla Ditta interessata mediante lettera d'ordine;

SOTTOPORRE l'ordine alla condizione sospensiva della ricezione della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex D.P.R. 445 del 2000, attestante la sussistenza dei requisiti di ordine generale ex. art. 80 del D.lgs 80 del 2016 in capo alla Ditta aggiudicataria;

DISPORRE che il presente provvedimento ha valore, oltre che dispositivo, anche contrattuale (secondo quanto previsto dall'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016), mediante la sua sottoscrizione in calce da parte del legale rappresentante della Ditta WINNER ITALIA SRL;

PRECISARE che il presente contratto decade ed è risolto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", contenuto nel DPR n. 62 del 16/04/2013;

IMPEGNARE, a fronte delle obbligazioni giuridiche derivanti dal presente affidamento, la somma complessiva di € 5.000,00 oltre IVA;

IMPUTARE la spesa di cui trattasi nel corrispondente sottoconto di pertinenza "CP.01.09.0014 - Omaggi e articoli promozionali" a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2021;

DARE ATTO che il CIG attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici alla presente procedura di acquisto è ZB2331E018 e che le funzioni di Responsabile del procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i. sono svolte dal sottoscritto. A tale ultimo proposito, il sottoscritto/a dichiara, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, per quanto a propria conoscenza ai fini del presente affidamento e sulla base della documentazione della procedura:

- che non sussistono situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 35-bis del decreto legislativo n.165/2001 e s.m.i.;
- di astenersi, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 42 del Codice dei contratti pubblici, dall'assolvimento dell'incarico in caso di conflitto di interessi, per quanto a propria conoscenza, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- di non incorrere, per quanto a propria conoscenza, in una delle ipotesi previste dall'art. 51 del c.p.c. e che non sussistono comunque gravi ragioni di convenienza che inducono all'astensione dall'assunzione del provvedimento.

DARE ATTO del rispetto delle misure preventive previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo per il triennio 2021 – 2023, approvato con delibera del Consiglio Direttivo del 31 marzo 2021;

PRECISARE che la Ditta BEREADY SRL, accettando l'affidamento, si assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010, impegnandosi a tal fine al loro puntuale rispetto e nella consapevolezza che la violazione di detti obblighi costituisce espresso motivo di risoluzione del presente atto;

DISPORRE che l'Ufficio di Ragioneria assicuri il pieno rispetto della normativa in parola, evidenziando che i pagamenti verranno effettuati esclusivamente mediante bonifico bancario, presso l'Istituto di credito e sul conto corrente su cui può operare il legale rappresentante della Ditta WINNER ITALIA SRL Indicato con apposita dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000. A tal proposito l'Ufficio Ragioneria attiverà le procedure connesse al reperimento della "dichiarazione" di cui all'art. 3 della legge 136/2010, nei termini imposti dalla legge dandone formale comunicazione alla Ditta interessata;

AUTORIZZARE l'Ufficio di Ragioneria a liquidare e pagare quanto dovuto, a presentazione di regolare fattura elettronica (cod. univoco ufficio **UFFYI5** – CIG: **ZB2331E018**) entro 30 giorni dal ricevimento della stessa previa l'acquisizione del Documento Unico di Regolarità contributiva. Il pagamento avverrà, in linea con quanto formalizzato nell'offerta proposta dalla ditta e sempre dopo il collaudo positivo della merce ricevuta e del rispetto dei tempi di consegna concordato entro la fine dell'anno corrente o comunque non oltre il termine massimo del 15 gennaio 2022;

DISPORRE altresì che in caso di ritardo rispetto al termine ultimo di consegna del 15/01/2022 sarà applicata una penale pari ad € 30,00 per ogni giorno solare di ritardo, salvo il risarcimento del danno. Decorsi quindici giorni rispetto ai suddetti termini sarà facoltà dell'AC ritenere risolto il contratto tramite semplice comunicazione scritta e senza necessità di previa costituzione in mora;

PRECISARE inoltre che la piena operatività ed efficacia della presente determina è subordinata all'acquisizione dei seguenti atti:

- scheda tecnica borsone;
- dichiarazione di cui all'art. 3 della legge 136/2010 nei termini imposti dalla legge;
- dichiarazione del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- dichiarazione resa dal legale rappresentante della ditta ai sensi del DPR 445/2000 con la quale si attesta che l'oggetto della presente fornitura è conforme al rispetto degli standard imposti dalla normativa tecnica italiana ed europea e dalla legge in generale in materia di sicurezza, sanità pubblica, ambiente, tutela del consumatore;
- patto d'integrità;
- copia del Certificato della CCIAA (acquisizione d'ufficio)
- dichiarazione di regolarità contributiva (acquisizione d'ufficio);
- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia della presente determina firmata per formale accettazione contrattuale.

TRASMETTERE copia del presente provvedimento alla Ditta WINNER ITALIA SRL ed alle strutture operative dell'Ente per gli adempimenti conseguenti;

PUBBLICARE la presente determina sul sito web dell'Ente www.ascolipicenofermo.aci.it nelle sezioni di pertinenza, conformemente agli obblighi di legge in materia di pubblicità e trasparenza.

IL DIRETTORE
(Dott. Stefano Vitellozzi)

Per presa visione e accettazione

Luogo e data

La Società Affidataria **“WINNER ITALIA SRL”**

Il Legale Rappresentante

Nome e Cognome

.....

(timbro e firma)
