

AUTOMOBILE CLUB ASCOLI PICENO - FERMO

Verbale Commissione giudicatrice gara per l'affidamento della gestione del Servizio di Gestione del Lavoro dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo per il periodo 2018 / 2020. (CIG Z7E20961CC).

Addì **13 dicembre 2017 alle ore 10,00** presso la sede legale dell'Automobile Club Ascoli Piceno - Fermo sita ad Ascoli Piceno in Viale Indipendenza, 38/a si è riunita la **Commissione giudicatrice** della gara per l'affidamento del Servizio di Gestione del Lavoro dell'Ente per il periodo 2018 / 2020, nominata con delibera presidenziale n. 13/2017 del 12 dicembre 2017.

Essa, ai sensi della predetta delibera, è composta da:

- dott. *VITELLOZZI Stefano* (Direttore Ente) componente che assume le funzioni di Presidente;
- dott. *FRASCARELLI Maurizio* (esterno - Amministratore Unico Mobility Service Srl) componente che assume le funzioni di Segretario;
- sig. *SOSPETTI Gilberto* (esterno - Dipendente Mobility Service Srl) componente.

La seduta è pubblica, in quanto, come previsto nel disciplinare di gara, possono assistere all'apertura delle offerte i legali Rappresentanti degli offerenti o loro procuratori o rappresentanti, purché muniti di procura o delega scritta e di documento di identità valido.

Alle **ore 10,15** non essendo intervenuto nessuno dei rappresentanti degli operatori offerenti, il Presidente dichiara di dare avvio alle operazioni, invitando il Segretario a consegnare i plichi pervenuti.

Si dà atto che risulta pervenuto soltanto n. 1 (uno) plico, consegnato a mano da parte di un emissario di uno degli operatori destinatario delle lettere di invito; sullo stesso risulta essere stato apposto il numero di protocollo, data ed orario di consegna. Successivamente alla verifica di questi elementi, si accerta che il plico risulta essere pervenuto nei tempi stabiliti nel disciplinare di gara e si prende atto che il plico in parola risulta essere correttamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura ed è chiaramente indicato il mittente e la dicitura: "Gara servizi gestione lavoro 2018/2020 – NON APRIRE".

Al termine di tali verifiche preliminari, il Presidente della Commissione procede all'apertura dell'unico plico pervenuto (**prot. 136/17 del 12/12/2017**) sul quale è indicato come mittente il seguente operatore: "Ripani Manuela".

Il Presidente procede quindi all'apertura della busta "e da atto che nella stessa risultano essere contenute:

- **l'istanza di partecipazione alla gara (Allegato A)**, che si verifica essere conforme al modello fornito e correttamente redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente ed accompagnata dalla copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore;
- **lo schema di convezione (Allegato C)** debitamente firmato per accettazione in ogni sua pagina e privo di qualsiasi modifica, integrazione, cancellatura e abrasione;
- **il patto d'integrità (Allegato D)** che si verifica essere conforme al modello fornito e sottoscritto dal legale rappresentante.

Viene, per il momento, messa da parte la busta contenente l'offerta economica (Allegato B) che tuttavia si verifica essere debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.

Giacché risulta dichiarato il possesso di tutti i requisiti prescritti, il Presidente della Commissione giudicatrice **dichiara di ammettere** l'operatore: "**Ripani Manuela**" **alla fase successiva di gara, consistente nell'apertura e valutazione della propria offerta.**

Il Presidente della Commissione giudicatrice procede quindi all'apertura della **busta contenente l'offerta economica (Allegato B)** della "**Ripani Manuela**" ammesso alla gara nella fase precedente.

La dichiarazione risulta redatta in lingua italiana sullo schema allegato al bando e sottoscritta in ogni sua pagina con firma leggibile e per esteso da parte del legale rappresentante dell'offerente o da altra persona munita di idonei poteri di rappresentanza.

Dà allora lettura dell'offerta pervenuta dando atto che il corrispettivo offerto riferito alla durata triennale 2018/2020 ammonta ad € 2.400,00 oltre oneri fiscali e previdenziali e che esso è congruo rispetto all'importo posto a base di gara.

A seguito dell'esame e conseguente valutazione dell'unica offerta ricevute, la Commissione formula la seguente graduatoria:

Operatore Offerente	
1	Ripani Manuela

Sulla base della suddetta graduatoria, tenuto conto che vi è stata un'unica offerta pervenuta, la Commissione **aggiudica provvisoriamente** la procedura per l'affidamento della gestione del Servizio di Gestione del Lavoro dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo per il periodo 2018 / 2020 al seguente operatore: "**Ripani Manuela**", che è ovviamente risultato l'operatore economico che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'aggiudicazione definitiva sarà effettuata dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella sua prima riunione successiva alla data odierna, **una volta ultimati i necessari controlli sulle dichiarazioni sostitutive previsti dalla normativa e fermo restando l'eventuale esercizio della facoltà di non procedere all'aggiudicazione del servizio previsto** al punto 5.1 del disciplinare di gara, nel quale è stabilito che "*l'Ente si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione del servizio qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, e di provvedere, come meglio riterrà opportuno, in conformità alle leggi in materia, al servizio oggetto di appalto.*"

Dell'avvenuta aggiudicazione provvisoria l'Ente provvederà a dare notizia ai concorrenti con apposita comunicazione scritta.

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE
(F.to Dott. Stefano Vitellozzi)

IL SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE
(F.to Dott. Maurizio Frascarelli)

IL COMPONENTE DELLA COMMISSIONE
(F.to Sig. Gilberto Sospetti)
