

AUTOMOBILE CLUB ASCOLI PICENO - FERMO
VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO
DEL 6 settembre 2011

L'anno duemilaundici, il giorno sei settembre, alle ore 18.30, presso la sede legale dell'Automobile Club Ascoli Piceno - Fermo in Viale Indipendenza, 38/A - Ascoli Piceno, si è riunito, su invito del Presidente Elio Galanti, il Consiglio Direttivo dell'Ente per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno:

1. approvazione verbale precedente e ordine del giorno;
2. comunicazioni del Presidente;
3. aggiornamento problematica concorrenza sleale Autostop Snc;
4. ratifica delibera Presidente n. 6 del 27.07.2011: nomina Commissione Aggiudicazione gara per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato;
5. ratifica delibera Presidente n. 7 del 28.07.2011: Aggiudicazione gara per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato;
6. ratifica delibera Presidente n. 8 del 03.08.2011: risoluzione contratti (affiliazione commerciale, affitto e ufficio sportivo) CTR Service;
7. aggiornamento problematica delegazione sede CTR Service e provvedimenti conseguenti;
8. rideterminazione dotazione organica;
9. ratifica delibera Presidente n. 9 del 04.08.2011: rinnovo servizio mailing di rinnovo ACI Rete;
10. varie ed eventuali.

Sono presenti i Consiglieri: A. Bargoni, C. Cappelli, L. Frascari, E. Galanti, I. Panichi, P. Teodori ed il Revisore dei Conti D. Gibellieri.

A norma di Statuto, il Dott. E. Galanti assume la Presidenza della riunione e funge da segretario il Direttore il Dott. S. Vitellozzi. Assiste alla seduta l'Avv. Pasqualino Amodeo.

Il Presidente, constatata la regolarità della convocazione, verifica la sussistenza del numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta ed atta a deliberare validamente sugli argomenti all'ordine del giorno.

PUNTO 1) - approvazione verbale precedente e dell'ordine del giorno;

Il Direttore da lettura degli argomenti e delle deliberazioni relative al precedente verbale ed i presenti, all'unanimità, deliberano di approvarli. All'unanimità i Consiglieri approvano altresì l'ordine del giorno.

PUNTO 2) - comunicazioni del Presidente;

Prende la parola il Presidente, il quale comunica che a seguito del mandato conferitogli dal Consiglio Direttivo nella seduta del 18.07.2011, ha inviato al Consigliere dimissionario Sig. Manrico Bertin la nota del 25.07.2011 n. prot. 118/11 (che si allega al presente verbale), con la

quale si comunicava la decisione del Consiglio Direttivo del sodalizio di congelare le sue dimissioni in attesa di conoscere formalmente le motivazioni che le avevano determinate;

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

SENTITO l'intervento del Presidente, il quale aggiunge che alla lettera inviata non ha al momento fatto seguito alcuna risposta del Consigliere dimissionario;

ACCERTATA la regolare funzionalità dell'organo di indirizzo ai sensi dell'art. 53, comma 7, dello Statuto ACI;

RITENUTO opportuno concedere al Sig. Bertin ulteriore tempo per fornire una risposta formale alla predetta nota del Presidente;

DOPO breve discussione;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

MANTENERE congelate le dimissioni del Consigliere ed aggiornare l'argomento alla prossima seduta del Consiglio.

PUNTO 3) - aggiornamento problematica concorrenza sleale Autostop Snc;

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

RICHIAMATA la propria delibera del 7 aprile u.s., nella quale aveva conferito mandato all'Avv. Bargoni di valutare la possibilità dell'AC di intraprendere, a sostegno della Delegazione di Fermo, azioni legali contro l'attività della Ditta Autostop Snc, nonché di supportare l'Agenzia Bertin nell'individuazione di soluzioni riorganizzative interne volte ad un maggior presidio dell'attività di produzione associativa;

RICHIAMATA altresì la delibera di Consiglio del 18 luglio u.s., nella quale si conferiva mandato al Direttore affinché sensibilizzasse la delegazione di Fermo a riorganizzare tutte le attività di ufficio, dando particolare rilevanza a quella diretta all'incremento della produzione associativa;

RIFERITO dal Direttore delle numerose iniziative di stimolo e di supporto poste in essere dalla direzione, anche in collaborazione della Società ACI Rete (operazioni di mailing gratuite aggiuntive rispetto a quelle standard previste, incentivi economici extra, presentazione di possibili collaboratori, possibilità di emissione gratuita di tessere CLUB, ecc.);

LETTA la nota del 27 luglio 2011, inviata dall'AC alla Società Autostop Snc al fine di puntualizzare alla medesima ditta la posizione dell'Ente e la successiva risposta della predetta Società, pervenuta con nota del 4 agosto 2011 (entrambe allegate all'odierno verbale);

LETTA la nota del 11 agosto 2011, che si allega al presente verbale, con la quale il Presidente Galanti comunica che l'Ente non intraprenderà per il futuro altre azioni giudiziali e/o stragiudiziali nei confronti della predetta Società, ritenendo l'argomento definitivamente chiuso e auspicando una opportuna ed urgente riorganizzazione aziendale della Delegazione;

DOPO breve discussione;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

PRENDERE atto delle azioni portate avanti sulla questione dal Presidente e dal Direttore e condividere pienamente il loro operato;

PUNTO 4) - ratifica delibera Presidente n. 6 del 27.07.2011: nomina Commissione Aggiudicazione gara per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato;

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

RICORDATO quanto deliberato al punto 4) dell'ordine del giorno della seduta del 18 luglio u.s. riguardo la necessità di indire un procedimento per spese in economia al fine di stipulare un contratto di somministrazione di lavoro temporaneo;

LETTA la delibera del Presidente n. 6 del 27.07.2011, con la quale è stata nominata la Commissione Aggiudicazione gara per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato;

VISTO l'art. 57 dello Statuto dell'Ente;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

RATIFICARE la delibera presidenziale n. 6 del 27.07.2011 che si allega in copia.

PUNTO 5) - ratifica delibera Presidente n. 7 del 28.07.2011: Aggiudicazione gara per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato;

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

RICORDATO quanto deliberato al punto 4) dell'ordine del giorno della seduta del 18 luglio u.s. riguardo la necessità di indire un procedimento per spese in economia al fine di stipulare un contratto di somministrazione di lavoro temporaneo;

LETTA la delibera del Presidente n. 7 del 28.07.2011, con la quale è stato aggiudicato ed affidato il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato alla Società Manpower S.p.A.;

VISTO l'art. 57 dello Statuto dell'Ente;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

RATIFICARE la delibera presidenziale n. 7 del 28.07.2011 che si allega in copia.

PUNTO 6) - ratifica delibera Presidente n. 8 del 03.08.2011: risoluzione contratti (affiliazione commerciale, affitto e ufficio sportivo) CTR Service;

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

RICHIAMATA la delibera di cui al punto 4) dell'ordine del giorno della seduta del 18 luglio u.s., nella quale si conferiva mandato al Presidente di comunicare alla Società CTR Service Snc la risoluzione dei contratti in essere;

LETTA la delibera del Presidente n. 8 del 03.08.2011, con la quale sono stati cessati: il contratto di affiliazione commerciale, il contratto di sub locazione e la convenzione per la gestione dell'ufficio sportivo;

LETTE le lettere di cessazione dei contratti inviate il 4 agosto u.s. alla CTR Service Snc di cui si allega copia al presente verbale;

VISTO l'art. 57 dello Statuto dell'Ente;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

RATIFICARE la delibera presidenziale n. 8 del 03.08.2011 che si allega in copia.

PUNTO 7) - aggiornamento problematica delegazione sede CTR Service e provvedimenti conseguenti;

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Omissis (...)

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

DELEGARE lo Studio Legale incaricato, affinché si continui a procedere con ogni mezzo per il recupero del credito nei confronti della CTR Service Snc;

DARE mandato al Direttore di provvedere alla voltura delle utenze telefoniche della ex Delegazione;

RINVIARE alle prossime sedute del Consiglio Direttivo per un aggiornamento della situazione, nonché per adottare gli eventuali provvedimenti di rimodulazione al Budget 2011 che si renderanno necessari far fronte alla spesa per il personale.

PUNTO 8) - rideterminazione dotazione organica;

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

RICHIAMATA la delibera di cui al punto 4) dell'ordine del giorno della seduta del 18 luglio u.s., nella quale si è preso atto della necessaria ed urgente reinternalizzazione delle attività di sportello a seguito della ineluttabile risoluzione dei rapporti con la Società CTR Service;

CONSIDERATO che, a seguito della progressiva esternalizzazione di numerosi servizi, ed in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 74, comma 1, lett. c), del D.L. n. 112/2008, con delibera del Consiglio Direttivo del 28.10.2008 si è definita una programmazione del fabbisogno di personale per l'Ente prevedendo una risorsa in area C ed una in area B;

VISTO l'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001 in base al quale le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449;

VISTO l'art. 52 c. 1-bis D. Lgs. 165/01 introdotto dall'art. 62 D. Lgs. 150/09 in tema di inquadramento del personale dipendente non dirigente;

RITENUTO che a seguito delle mutate esigenze organizzative sorte a causa del necessario ed urgente processo di reinternalizzazione dei servizi di front office sopra citato, risulta fondamentale dotarsi di almeno n. 2 risorse in organico da inquadrare ad un livello di professionalità proprio dell'area B;

CONSIDERATO che in un ottica di contenimento del costo del lavoro e di ottimizzazione delle risorse, la sostituzione in pianta organica della figura prevista in area C attualmente non reclutata (le cui funzioni sono di fatto, in assenza della stessa, svolte dal Direttore) con una risorsa in area B, consentirebbe di ottenere un risparmio di spesa e garantirebbe una maggiore efficienza e qualità nell'erogazione dei servizi;

VISTO l'art. 3 del Regolamento di Organizzazione dell'AC vigente;

VISTI gli artt. 3 e 4 del Regolamento di accesso all'impiego dell'AC adottato con delibera del Consiglio Direttivo del 18.07.2011;

DOPO breve discussione;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

DEFINIRE come segue la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2011/2013 con una dotazione pari a complessivi n. 2 posti:

AREA	Triennio 2008/2011	Triennio 2011/2013
A	0	0
B	1	2
C	1	0

DELEGARE il Direttore alla consultazione delle OOSS rappresentative prescritta dal D.Lgs. 165/01 per dar seguito a predetta rideterminazione della dotazione organica;

Inoltre, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 4, comma 2, del Regolamento di accesso all'impiego, il programma triennale dei fabbisogni sarà articolato in piani operativi annuali di attuazione (fabbisogni operativi), che il Direttore dell'AC predisporrà tenendo conto del Piano generale di attività dell'Ente annualmente definito.

PUNTO 9) - ratifica delibera Presidente n. 9 del 04.08.2011: rinnovo servizio mailing di rinnovo ACI Rete;

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

LETTA la delibera del Presidente n. 9 del 4.08.2011 con la quale è stato attivato un nuovo servizio di mailing per favorire il rinnovo delle tessere associative in scadenza;

VISTO l'art. 57 dello Statuto dell'Ente;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

RATIFICARE la delibera presidenziale n. 9 del 4.08.2011 che si allega in copia.

PUNTO 10) – varie ed eventuali;

a) Disdetta contratto ACI Point Centro Revisione D'Angelo Andrea;

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

RICHIAMATA la delibera di cui al punto 9) dell'ordine del giorno della seduta del 18 luglio u.s., nella quale la Ditta Centro Revisione D'Angelo Andrea richiedeva la conversione del suo ACI Point di Ripatransone in una delegazione ACI completa di tutti i servizi previsti;

LETTA la nota del 25.08.2011, che si allega all'odierno verbale, con la quale la medesima Ditta comunica che, contrariamente alla precedente istanza, intende cessare i rapporti contrattuali in essere con l'AC, che a ai sensi del contratto di ACI Point sarebbe dovuto terminare il 31.12.2013;

RIFERITO dal Direttore di aver sentito il Sig. Angelo Andrea, il quale, nonostante le agevolazioni offerte, ha ribadito l'irrevocabilità di tale decisione e che la stessa è stata presa esclusivamente a motivazioni di riduzione dei costi aziendali del Centro;

RITENUTO economicamente non conveniente dover procedere ad azioni legali nei confronti della Ditta affinché la stessa rispetti la scadenza contrattuale e che comunque un'azione coercitiva avrebbe sicuramente pessime ripercussioni in termini di produzione associativa;

DOPO breve discussione;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

PRENDERE ATTO con rammarico ed accettare la volontà espressa dal Centro Revisione D'Angelo Andrea di cessare in anticipo i rapporti contrattuali in corso con l'AC;
NON AGIRE legalmente nei confronti dello stesso, per le ragioni esposte in premessa;

b) rimodulazione Piano della Performance;

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

RICHIAMATA la delibera di cui al punto 3) dell'ordine del giorno della seduta del 31 gennaio u.s., nella quale veniva adottato il Piano della Performance 2011-2013;
CONSIDERATO che, secondo quanto stabilito dall'OIV, l'AC dovrà adottare le opportune modifiche al proprio Piano della Performance con delibera del Consiglio Direttivo (allegando anche la scheda D/AC con l'indicazione dei nuovi obiettivi fissati per l'anno 2011), il tutto a seguito della delibera del Consiglio Generale 19.07.2011 di rimodulazione degli obiettivi dei direttori di AACC che, nel corrente anno, coincidono con gli obiettivi di performance organizzativa di Ente;
PRESA VISIONE del nuovo Piano della Performance modificato dal Direttore per il triennio 2011-2013;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

ADOTTARE il Piano della Performance 2011-2013 così come modificato e di cui si allega copia all'odierno verbale.

c) utilizzazione temporanea personale in mobilità dall'Ufficio Provinciale PRA di Ascoli Piceno

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

RICHIAMATA la delibera di cui al punto 5) dell'ordine del giorno della seduta del 18 luglio u.s., nella quale si esprimeva parere favorevole riguardo all'utilizzazione temporanea part time della D.ssa (...) impiegata presso l'Ufficio Provinciale ACI/PRA di Ascoli Piceno;
LETTA la nota pervenuta con fax del 29.08.2011 e di cui si allega copia all'odierno verbale, con la quale la Direzione Centrale Risorse Umane dell'ACI comunica che con determina del Segretario Generale n. 2929 del 27.07.2011 è stata disposta la temporanea utilizzazione di cui sopra dal 01.09.2011 al 28.02.2012;
CONSTATATO che non è stato possibile per l'Automobile Club Italia rendere efficace ed operativo tale provvedimento nel termine auspicato del 01.08.2011, e che la stipula del contratto di somministrazione di lavoro temporaneo di cui al precedente punto 5) ha consentito di far fronte provvisoriamente all'emergenza creatasi a seguito dell'inaspettata ed improvvisa problematica relativa alla chiusura della delegazione indiretta di sede;
CONSIDERATO la D.ssa (...) risulta inquadrata in Area C e che la stessa andrebbe ad occupare, seppur part time, un posto nella pianta organica dell'AC, con conseguenti impedimenti circa la possibilità di reclutare l'ulteriore personale si rendesse necessario;
RIFERITO dal Direttore che, di concerto con la Presidenza dell'AC ed in sintonia con gli indirizzi della Direzione Regionale, è stato ritenuto opportuno richiedere all'Automobile Club Italia il differimento di suddetto provvedimento, per consentire all'organo di indirizzo dell'Ente una più ampia e opportuna valutazione circa l'eventualità di una rideterminazione della dotazione organica, che contempererà le mutate esigenze di ampliamento delle attività susseguenti alla chiusura della delegazione di sede, da un lato, e le necessità di ottimizzazione/contenimento della spesa per il personale dipendente, dall'altro;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

PRENDERE ATTO e ratificare la richiesta di differimento del provvedimento di utilizzazione temporanea part time della D.ssa (...);

Non essendovi altro da deliberare, il Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 19.45

IL PRESIDENTE
(Dott. Elio Galanti)

IL SEGRETARIO
(Dott. Stefano Vitellozzi)